



H - 8960 Lenti, Petőfi Sándor út 23. ❖ OM 203067 ❖ Tel.: +36 92 551-223 ❖ Mobil: +36 30 424 0308  
E-mail: [iskola@lamfalussy.edu.hu](mailto:iskola@lamfalussy.edu.hu) ❖ Web: [www.lamfalussy.edu.hu](http://www.lamfalussy.edu.hu) ❖ Intézményi azonosító: 202106



## MUNKATERVE

a 2021/2022-es tanévre



*Tótván Endre*

**Összeállította: Tótván Endre  
igazgató**

- A 2021/22-es tanévre szóló Munkaterv összeállításánál útmutatónak tekintjük az iskola Szakmai programját (Nevelési program, Képzési program, Oktatási program, Egészségfejlesztési program), a Szervezeti Működési Szabályzatban foglaltakat (érvényes 2020. 09. 01.-től), Házi rend, Honvédelmi Intézkedési Terv, és a NAT iskolánkra vonatkozó fejezeteit,
- a Magyar Közlönyben megjelent **20/2020. (VI. 08.) EMMI rendelet a 2021/2022. tanév rendjéről**,
- az igazgatói tanévindító értekezlet tájékoztatóját (2021. 08. 26.),
- a oktatói tantestület előző évi állásfoglalásait,
- iskola igazgatójának vezetői programját,
- figyelembe vettük az oktatói testület tagjainak, a munkaközösségek, a szülői szervezet, a diákönkormányzat javaslatait.

#### **A vezetői rendszer szerkezete:**

- Igazgató
- Igazgatóhelyettes
- Munkaközösség-vezetők (Közismereti, Szakmai)

A felsorolás egyben tartalmazza az intézményvezető helyettesítésének struktúráját is.

## **Az iskola nevelőtestületének pedagógiai hitvallása:**

**Mottó:** „Az iskola dolga,

*hogyan megtaníttassa velünk, hogyan kell tanulni,  
hogyan felkeltse a tudás iránti étvágyunkat,  
hogyan megtanítsa bennünket a jól végzett munka örömére  
és az alkotás izgalmára,  
hogyan megtanítsa szeretni, amit csinálunk,  
és hogy segítsen megtalálni azt, amit szeretünk csinálni.”*  
(Szent-Györgyi Albert)

**Iskolánk a lenti régió oktatási igényeit kívánja megoldani mindennapi nevelő-oktató munkájában.**

**Az iskolában a nevelési és oktatási célok megvalósítását az alábbi tanítási órán kívüli tevékenységek segítik:**

### **Hagyományőrző tevékenységek**

Fontos feladat az iskola névadójának, Lámfalussy Sándor erdőmérnök emlékének ápolása. Ezt szolgálja az évenkénti megemlékezés szeptember 11-én a névadó születésnapjáról. Minden tanév folyamán iskolai ünnepséget, megemlékezést tartunk a következő alkalmakkor: Lámfalussy Sándor születésének évfordulója (szeptember 11.), 1956. október 23-a, karácsonykor, szalagavató, 1848. március 15-e évfordulóján, illetve a végzős osztályok ballagásakor.

Rendszeresen szerepet vállalunk a város kulturális életében, városi ünnepségeken szerepelünk, és aktívan részt veszünk a rendezvényeken. Idén iskolánk az Október 6-ai városi ünnepséget adja.

Ötévenként az iskola tevékenységét, munkáját összefoglaló iskolai CD vagy évkönyv kerül kiadásra.

Iskolánk a lakóhelyünkön fellelhető neveléstörténeti, helytörténeti és néprajzi emlékeket őrző iskolatörténeti gyűjtemény (iskolamúzeum) létrehozását tervezi.

ÖKO-iskola programban erősítjük a környezeti nevelést iskolánkban.

Iskolánk kezdetektől aktív tagja a Boldog Iskola országos programnak.

### **Diákönkormányzat**

A tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviselőjére, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére az iskolában diákönkormányzat működik. Az iskolai diákönkormányzat munkáját az osztályokban megválasztott küldöttekből álló diákönkormányzati vezetőség irányítja.

A diákönkormányzat tevékenységét az iskola igazgatója által megbízott nevelő segíti.

### **Tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások**

Az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatását, a tehetséges tanulók gondozását, valamint a rászoruló felzárkóztatását az egyes szaktárgyakhoz kapcsolódó tanórán kívüli tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások segítik.

**Az SNI tanulóink fejlesztését a Móricz Zsigmond (EGYMI) iskolával közösen végezzük. További tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások indításáról, fejlesztő órákról – a felmerülő igények**

és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével – minden tanév elején az iskola oktatói testülete dönt.

### **Iskolai sportkör**

Az iskolai sportkör tagja az iskola minden tanulója (önkéntesen). Az iskolai sportkör a tanórai testnevelési órákkal együtt biztosítja a tanulók mindennapi testedzését, valamint a tanulók felkészítését a különféle sportágakban az iskolai és iskolán kívüli sportversenyekre. Kiemelten támogatjuk a kosárlabdát, röplabdát és focit.

### **Könnyített testnevelés**

A testnevelési kategóriába sorolt tanulóknak elindítottuk négy éve a könnyített vagy gyógytestnevelést, tavaly ilyen kategóriába sorolt tanulónk nem volt, idén a felmentési kérelmek leadási határideje, 2021. 09. 10. 14.00 óra.

### **Szakkörök**

A különféle szakkörök a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálják. A szakkörök jellegüket tekintve lehetnek művésziak, technikaiak, szaktárgyiak, de szerveződhetnek valamilyen közös érdeklődési kör, hobbi alapján is. A szakkörök indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével – minden tanév elején az iskola oktatói testülete dönt. Szakkör vezetését olyan felnőtt is elláthatja, aki nem az iskola dolgozója. Felmérésének határideje: 2021. 09. 10. 14.00 óra.

A GINOP-6.2.3-17 A szakképzési intézményrendszer átfogó fejlesztése pályázat keretében a fenntartási időszakban, tovább folytatódnak a szakmai és tantárgyi versenyekre való felkészítések.

### **Boldog Iskola program**

A teljes Boldog Iskola program 10 egymásra épülő témából áll, amelyek fokról fokra ismertetik meg a boldogság különböző összetevőit, feltételeit. A programban való részvétel célja, hogy a tanulók közösségét erősítsük, lelkiileg és testileg egészséges, önmagukkal és a világgal harmóniában lévő gyerekeket neveljünk. Az egyes témakörök:

1. Boldogságfokozó hála (október, november)
2. Optimizmus gyakorlása (december)
3. Kapcsolatok ápolása (január)
4. Boldogító jócselekedetek (január)
5. Célok kitűzése és elérése (február)
6. Megküzdési stratégiák (február)
7. Apró örömök élvezete (március)
8. Megbocsátás (április)
9. Testmozgás (május, június)
10. Fenntartható boldogság (június)

### **Versenyek, vetélkedő, bemutatók**

A tehetséges tanulók továbbfejlesztését segítik a különféle (szaktárgyi, sport, művészeti stb.) versenyek, vetélkedők, melyeket az iskolában évente rendszeresen szervezünk, illetve részt veszünk a városi rendezvényeken. A legtehetségesebb tanulókat az iskolán kívüli versenyeken való részvétellel, szereplésekre is felkészítjük. A versenyek, vetélkedők megszervezését, illetve a tanulók felkészítését a különféle versenyekre az oktatók szakmai munkaközössége vagy a szaktanárok végzik.

### **Kapcsolattartás az általános iskolákkal**

Fontos a jövőben is tovább folytatni azt a hagyományt, hogy a régió iskolásai számára tantárgyi tanulmányi versenyeket, vetélkedőket, bemutatókat, pályázatokat, stb. szervezzünk, iskolai rendezvényekre hívjuk meg őket, például a Szakmák éjszakájára, a Beiskolázási nyílt napra. Ugyanakkor iskolánk szakmai tanárai is népszerűsítik a nálunk képzett szakmákat az általános iskolások technikaóráin, pályaaorientációs napokon. Ezeken a programokon a pályaválasztók megismerhetik iskolánkat, mi pedig segítjük őket a pályaválasztásban.

### **Tanulmányi kirándulások, üzemlátogatások**

Az iskola oktatói a tantervi követelmények eredményesebb teljesülése, a nevelő-oktató munka elősegítése céljából az osztályok számára évente egy alkalommal tanulmányi kirándulást, üzemlátogatást szerveznek. A tanulmányi kiránduláson való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.

### **Múzeumi, kiállítási, könyvtári és művészeti előadáshoz kapcsolódó foglalkozás**

Egy-egy tantárgy néhány témájának feldolgozását, a követelmények teljesítését szolgálják a különféle közművelődési intézményekben, illetve művészeti előadásokra szervezett csoportos látogatások, rendhagyó órák. Az e foglalkozásokon való részvétel – ha az költségekkel is jár – önkéntes. A felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük. Továbbra is együttműködő partnerink: Városi Könyvtár Lenti, Városi Művelődési Központ Lenti.

### **Szabadidős foglalkozások**

A szabadidő hasznos és kulturált eltöltésére kívánja az oktatótestület a tanulókat azzal felkészíteni, hogy a felmerülő igényekhez és a szülők anyagi helyzetéhez igazodva különféle szabadidős programokat szervez (pl. túrák, kirándulások, táborok, színház-, kiállítás- és múzeumlátogatások stb.). A szabadidős rendezvényeken való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük. Lehetőség szerint felhasználunk pályázati támogatást vagy a szakképzési centrum segítségét. Élünk a lenti városi könyvtár és művelődési ház által kínált lehetőségekkel.

### **Iskolai könyvtár**

A tanulók egyéni tanulását, önképzését a tanítási napokon látogatható iskolai könyvtár segíti. A könyvtári nyitva tartás a bejáratnál kifüggesztésre kerül.

### **Az iskola létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata**

A tanulók igényei alapján előzetes megbeszélés után lehetőség van arra, hogy az iskola létesítményeit, illetve eszközeit (pl. sportlétesítmények, számítógép terem, stb.) a tanulók – tanári felügyelet mellett – egyénilag vagy csoportosan használják.

## **Hit- és vallásoktatás**

Az iskolában a területileg illetékes, bejegyzett egyházak – az iskola nevelő-oktató tevékenységétől függetlenül – hit- és vallásoktatást szervezhetnek. A hit- és vallásoktatáson való részvétel a tanulók számára önkéntes.

## **A beilleszkedési, magatartási nehézségek enyhítését szolgáló tevékenységek**

- szoros kapcsolat a helyi Pedagógiai Szakszolgálat Lenti Tagintézményével és a Gyermekjóléti Szolgálattal, Gyámhivatallal
- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése
- fejlesztő órák
- a felzárkóztató órák
- a felzárkóztató foglalkozások
- a nevelők és a tanulók személyes kapcsolatai
- nevelő és szülők közti kapcsolattartás
- a családlátogatások  
a szülők és a családok nevelési gondjainak segítése
- inkluzivitás
- 

## **SNI tanulóknak**

a gyógypedagógus(ok) heti 2-4 órában fejlesztő foglalkozásokat tartanak a szakvélemény és a fejlesztési terv alapján.

## **A tehetség, képesség kibontakoztatását az alábbi tevékenységek segítik:**

- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
- a tehetséggondozó foglalkozások;
- az iskolai sportkör;
- a szakkörök;
- versenyek, vetélkedők, bemutatók (szaktárgyi, sport, kulturális stb.);
- a szabadidős foglalkozások (pl. filharmónia, kiállítás-, színház- és múzeumlátogatások);
- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
- a továbbtanulás segítése.

## **A lemorzsolódás csökkentését segítő intézkedések**

a GINOP-6.2.3-17 A szakképzési intézményrendszer átfogó fejlesztése projekt fenntartási időszakában, a projekt keretében:

- mentálhigiénés szakember alkalmazása,
- kiscsoportos foglalkozások keretében kompetenciafejlesztés,
- roma mentor (segítő) alkalmazása,
- projektmunka
- szakmai tanulmányutak
- szakmai napok
- személyes pályaaorientációs foglalkozások
- felkészítő korrepetálások a téli szünetben (a félévi eredmények javítása érdekében)

## **A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok**

Az oktatók a tanulók személyes kapcsolatainak és a családlátogatásoknak egyik fő célja a gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő problémák feltárása, megelőzése. Minden pedagógus közreműködik a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a tanulók fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében.

Az iskolában a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat az osztályok osztályfőnökei végzik. Alapvető feladat, hogy segítsék a pedagógusok gyermek- és ifjúságvédelmi munkáját. Ezen belül feladataik közé tartozik különösen: a tanulók és a szülők tájékoztatása azokról a lehetőségekről, személyekről, intézményekről, amelyekhez problémáik megoldása érdekében fordulhatnak, családlátogatásokon vesznek részt a veszélyeztető okok feltárása érdekében, a veszélyeztető okok megléte esetén értesítik a gyermekjóléti szolgálatot, segítik a gyermekjóléti szolgálat tevékenységét, a tanulók anyagi veszélyeztetettsége esetén gyermekvédelmi támogatás megállapítását kezdeményezik, tájékoztatást nyújtanak a tanulók részére szervezett szabadidős programokról.

Az iskola gyermekvédelmi tevékenység három fő feladata: a gyermek fejlődését veszélyeztető okok megelőzése, feltárása, megszüntetése.

A gyermekvédelmi problémák feltárásának az a célja, hogy a gyermekek problémáit az iskola a gyermekjóléti szolgálat segítségével minél hatékonyabban tudja kezelni, megelőzve ezzel súlyosabbá válásukat. Iskolánk alapvető feladatai a gyermek- és ifjúságvédelem területén:

fel kell ismerni és fel kell tárni a tanulók problémáit, meg kell keresni a problémák okait, segítséget kell nyújtani a problémák megoldásához, jelezni kell a felmerült problémát a gyermekjóléti szolgálat szakembereinek.

A tanulók fejlődését veszélyeztető okok megszüntetésének érdekében iskolánk együttműködik a területileg illetékes:

- Pedagógiai Szakszolgálat Lenti Tagintézményével,
- Gyermekjóléti Szolgálattal,
- Családsegítő Szolgálattal,
- Polgármesteri Hivatallal,
- gyermekorvossal,
- Lenti Rendőrkapitánysággal,
- Iskolaőrrel,
- továbbá a gyermekvédelemben résztvevő társadalmi szervezetekkel, egyházakkal, alapítványokkal.

Iskolánk pedagógiai munkáján belül elsősorban az alábbi tevékenységek szolgálják a gyermekvédelem céljainak megvalósítását:

- a felzárkóztató foglalkozások,
- a tehetséggondozó foglalkozások,
- az indulási hátrányok csökkentése,
- a differenciált oktatás és képességfejlesztés,
- a pályaválasztás segítése,
- a személyes, egyéni tanácsadás (tanulónak, szülőnek),
- egészségvédő és mentálhigiénés programok szervezése,
- a családi életre történő nevelés,
- a napközis és a tanulószobai foglalkozások,
- az iskolai étkezési lehetőségek,

- az egészségügyi szűrővizsgálatok,
- a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok),
- a tanulók szociális helyzetének javítása (segély, természetbeni támogatás),
- a szülőkkel való együttműködés,
- tájékoztatás a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálatokról, szolgáltatásokról.

**A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatásának segítése a következő tevékenységek során történik:**

- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
- az egyéni foglalkozások;
- a felzárkóztató foglalkozások;
- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
- differenciált oktatás;
- a továbbtanulás irányítása, segítése.

**A szociális hátrányok enyhítését az alábbi tevékenységek szolgálják:**

- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
- differenciált óravezetés;
- a diákétkeztetés;
- a felzárkóztató foglalkozások;
- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
- az oktatók és a tanulók segítő, személyes kapcsolatai;
- a szülők, a családok nevelési, életvezetési gondjainak segítése;
- a családlátogatások;
- a továbbtanulás irányítása, segítése;
- a tankönyvvásárláshoz nyújtott segélyek;
- az étkezési díjak kifizetéséhez nyújtott segélyek;
- bekapcsolódás az aktuális pályázatokba;
- szoros kapcsolat a Polgármesteri Hivatallal és a Gyermekjóléti Szolgálattal annak érdekében, hogy a szociális hátrányt elszenvedő tanulók minél hamarabb segítségben részesüljenek.

**A szülők és az oktatók együttműködésére az alábbi fórumok szolgálnak:**

**- Családlátogatás a HH, HHH tanulók esetén**

Feladata, a gyermekek családi hátterének, körülményeinek megismerése, illetve tanácsadás a gyermek optimális fejlesztésének érdekében.

**- Szülői értekezlet**

Feladata:

- a szülők és a pedagógusok közötti folyamatos együttműködés kialakítása,
- a szülők tájékoztatása
- az iskola céljairól, feladatairól, lehetőségeiről,



- az országos és a helyi közoktatás-politika alakulásáról, változásairól,
- a helyi tanterv követelményeiről,
- az iskola és a szaktanárok értékelő munkájáról,
- saját gyermekének tanulmányi előmeneteléről, iskolai magatartásáról,
- a gyermek osztályának tanulmányi munkájáról, neveltségi szintjéről,
- az iskolai és az osztályközösség céljairól, feladatairól, eredményeiről, problémáiról,
- a szülők kérdéseinek, véleményének, javaslatainak összegyűjtése és továbbítása az iskola igazgatósága felé.

#### **- Fogadó óra**

Feladata a szülők és az oktatók személyes találkozója, illetve ezen keresztül egy-egy tanuló egyéni fejlesztésének segítése konkrét tanácsokkal. (Otthoni tanulás, szabadidő helyes eltöltése, egészséges életmódra nevelés, tehetséggondozás, továbbtanulás stb.)

#### **- Nyílt tanítási nap (beiskolázási nap)**

Feladata, hogy a szülő betekintést nyerjen az iskolai nevelő és oktató munka mindennapjaiba, ismerje meg személyesen a tanítási órák lefolyását, tájékozódjon közvetlenül gyermeke és az osztályközösség iskolai életéről.

Beiskolázási nyílt nap: feladata, hogy a szülő és a tanuló megismerje iskolánk továbbtanulási kínálatát. Fontos a gyakorlati képzőhelyek bemutatása.

#### **- Írásbeli tájékoztató (Kréta rendszeren keresztül)**

Feladata a szülők tájékoztatása a tanulók tanulmányaival vagy magatartásával összefüggő eseményekről, illetve a különféle iskolai vagy osztályszintű programokról.

A szülői értekezletek, a fogadóórák és a nyílt tanítási napok időpontját az iskolai munkaterv évenként havi bontásban határozza meg.

A szülők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola igazgatóságával, oktatóktestületével vagy az iskolatanáccsal.

## TANÓRAI FOGLALKOZÁSOK UTÁNI SZAKKÖRÖK, ÖNKÉPZŐ KÖRÖK, SPORT- ÉS SZABADIDŐS TEVÉKENYSÉGEK

- I. Kompetenciamérésre felkészítés a 10. évfolyamon, tartják a tanító szaktanárok és a fejlesztő csoport tagjai:
  - magyar nyelv és kommunikáció
  - matematikából
- II. Társastánc a végzős évfolyamoknak
- III. Pénzügyi, digitális, fenntarthatósági témahét
- IV. Angol és német nyelvtanfolyam
- V. Az iskolai és városi ünnepekre tartott felkészülések foglalkozásai
- VI. Részvétel a fenntartási időszakában, a „**Humán-kapacitások fejlesztése a Lenti járásban**” című EFOP-3.9.2-16-2017-00040 azonosítószámú projektben.

### **A tehetség, a képesség kibontakoztatását az alábbi tevékenységek szolgálják:**

- Az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése.
- Tehetséggondozó foglalkozások (GINOP-6.2.3-17 A szakképzési intézményrendszer átfogó fejlesztése projekt) a projekt fenntartási időszakában.
- Iskolai sportkör, szakkörök, versenyek, vetélkedők, bemutatók (szaktárgyi, sport, kulturális, stb.)
- A szabadidős foglalkozások egy része (pl.: színház-, kiállítás- és múzeumlátogatások).
- Az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata.
- Felelős: oktatók, munkaközösség-vezetők

### **A szociális hátrányok enyhítését az alábbi tevékenységek szolgálják:**

Az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése:

- felzárkóztató órák,
- felzárkóztató foglalkozások,
- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata,
- a nevelők és a tanulók segítő, személyes kapcsolatai,
- a szülők, a családok nevelési gondjainak segítése,
- családlátogatások

**Iskolai gyermek- és ifjúságvédelmi felelős** nevelő tevékenysége:

szükség esetén a rászoruló gyermekeket önkormányzati segélyezésre javasolja.

Felelős: Korosa Andrea közismereti munkaközösség vezető, „ifjúságvédelmi felelős”, osztályfőnökök

**A gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő pedagógiai tevékenység:**

A nevelők és a tanulók személyes kapcsolatainak és a családlátogatásoknak egyik fő célja a gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő problémák feltárása, megelőzése.

Szoros kapcsolatot tartunk a Polgármesteri Hivatal gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat ellátó dolgozóival és a Kormányhivatallal, a lenti Napsugár Család- és Gyermejjóléti Központ és Szolgálatlal.

Felelős: Korosa Andrea „ifjúságvédelmi felelős”, osztályfőnökök

**A tanórán kívüli tevékenységek:**

A tanulók tanórán kívüli tevékenységét az iskola és diákönkormányzat megfelelően támogatja. Biztosítja hozzá a szükséges feltételeket /helyiség, sportszer, felügyelet stb./. A felmerülő egyéb költségeket a tanulóknak, illetve résztvevőknek kell önköltségi áron finanszírozni, valamint iskolánk Szakképzési Alapítványától igényelhetnek támogatást.

Felelős: Tótván Endre igazgató, Huzián Éva diákönkormányzatot segítő pedagógus, Huzián Gábor igazgatóhelyettes, az alapítványi elnök, az oktatók, osztályfőnökök.

**Iskolai Pályaválasztási Nyílt Napot tartunk 2021. november 09-én (kedd) a tanműhelyekben és a Petőfi Sándor út 23. szám alatt.**

Felelős: Tótván Endre igazgató, Huzián Gábor igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezetők, oktatók

**Az iskolai közösségek feladatai:**

Az iskolai közösségek a Pedagógiai Programban, a Szervezeti Működési Szabályzatban valamint az egyéb dokumentumokban megjelölt célkitűzéseket, feladatokat realizálják.

**Oktatói testület**

Az oktatói testület értekezleteit, összejöveteleit a Munkaterv előírásainak figyelembe vételével készítjük elő, bonyolítjuk le (minden hónap első csütörtöke, 14:30 óra).

**Nevelési értekezletek**

1. Időpont: 2021. november 11. (csütörtök, 15:00 óra)

Témája: Az ágazati vizsga tapasztalatai, felkészülés az alapvizsgára

Előadó: Huzián Gábor igazgatóhelyettese

2. Időpont: 2022. április 14. (csütörtök, 14.30)

Témája: Felkészülés az új típusú vizsgára

Előadó: Huzián Gábor igazgatóhelyettes

Iskolánk a Zalaegerszegi Szakképzési Centrum iskoláival együtt vesz részt a **GINOP 6.2.3-17-2017-00026** „A Zalaegerszegi Szakképzési Centrum átfogó fejlesztése” pályázat fenntartási időszakában, melynek legfontosabb feladata a lemorzsolódás arányának csökkentése intézményi és országos szinten, kapcsolódva az uniós törekvésekhez.

Az **EFOP-3.9.2-16-2017-00040** „Humán-kapacitások fejlesztése a Lenti járásban” projektben annak fenntartási időszakában, iskolánk megvalósítóként vesz részt, célunk a lemorzsolódás csökkentése, felzárkóztatás, közösségépítés.

### **Munkaközösségek:**

A munkaközösségi munkatervek a mellékletben megtalálhatók.

A munkaközösségek a 2021/22-es tanévben újra alakultak, munkájukat (munkaterveik a mellékletben megtalálhatók) alapján végzik.

Közismereti munkaközösség, vezetője:  
Szakmai munkaközösség, vezetője:

Korosa Andrea  
Kovács Krisztina

### Különösen fontosnak tartjuk, hogy:

- a tanmenetek elkészítése, módosítása, ellenőrzése, alapos, körültekintő legyen,
- szorgalmazzuk a meglévő eszközállomány célszerű, hatékony felhasználását,
- készüljön el az eszközfejlesztési terv szakmánként és tantárgyanként,
- rendszeresen foglalkozzunk a közösség tagjainak pedagógiai és szakmai továbbképzésével,
- az egységes követelmény támasztásában, a tanulók fűzetvezetésében és értékelésében lépünk előre,
- a versenyekre, vetélkedőkre az eddigihez hasonló eredményességgel készítsük fel a tanulókat
- a továbbképzést szolgáló összejöveteleket rendszeresen tartjuk meg,
- a bemutató foglalkozások, órák, legyenek alaposan előkészítve, szolgálják a közösség tagjainak pedagógiai, szakmai gyarapodását.
- Az oktatók szakmai előbbre lépésük céljából készítsék el portfóliójukat

Határidő: szeptember 2-től folyamatosan

Felelős: Korosa Andrea közismereti munkaközösség-vezető,

A közismereti munkaközösség tekintse továbbra is fontos feladatának az osztályfőnöki munka koordinálását, az egységes nevelési eljárások biztosítását.

### Készítse elő és bonyolítsa le:

- az egészségügyi felvilágosítást és szexuális nevelést szolgáló osztályfőnöki órákat,
- az osztályfőnöki munkával járó adminisztrációs feladatok egységes értelmezését, pontos végrehajtását,
- az osztály- és szakcsoport-naplók pontos, naprakész vezetését, a naplónak a kijelölt helyen való (tanári szoba) történő tárolását,
- az ügyeleti rendszer működtetését,
- az osztályfőnök gyakorlati munkahelyre történő látogatását (az osztályfőnök félévenként valamennyi munkahelyre legalább egyszer jusson el),

- az iskola, mindenekelőtt a tantermek rendjét, tisztaságát,
- az osztályfőnökök tanórán túli munkáját.

Felelős: Korosa Andrea közismereti munkaközösség-vezető

#### **Szülői szervezet:**

Az szülői értekezleteken részletesen tájékoztatjuk a szülőket az iskola céljáról, a nevelőmunka időszerű feladatairól. Ehhez az osztályfőnökök számára esetenként vázlatot bocsátunk rendelkezésre. A tanév folyamán három szülői értekezletet tartunk (szeptember hó: 9. évfolyam, minden évfolyam – november és április hó).

Az igazgató engedélyével rendkívüli szülői értekezlet tartható a tanév során eltérő időpontban.

Határidő: november-december; február- április.

Felelős: Tótván Endre igazgató

Az iskola szülői szervezet választmányát a szükségszerű mozgások miatt kell kiegészíteni. A választmány elnökét rendszeresen, tagjait esetenként meghívjuk nevelési értekezletünkre, egyéb iskolai rendezvényeinkre.

Határidő: 2021. nov. 19.

Felelős: Tótván Endre igazgató

Fejleszteni kell a pedagógusok és szülők folyamatos, kölcsönös tájékoztatását.

Számítunk a szülők részvételére tanórán túli programjaink, rendezvényeink előkészítésében, lebonyolításában, az ifjúságvédelmi munkában.

Elősegítjük a Szülői Szervezet éves programjának megvalósulását.

Határidő: folyamatos – SZM választmány programja

Felelős: Tótván Endre igazgató, osztályfőnökök

#### **Iskolai ünnepségek és programok:**

**Megemlékezés névadónk születéséről (szeptember 11.).**

A megemlékezés időpontja: 2021. 09. 13. 8:15 óra

Felelős: Tótván Endre igazgató

**Iskolai és Városi Ünnepség Aradi vértanúkról megemlékezés (okt. 6.), emlékfal készítése 2021. október 6-án**

Felelős: Korosa Andrea és Lukács Ilona Ágnes oktatók

**Megemlékezés 56 Hőseiről, a köztársaság kikiáltásáról: október 23.**

Időpont: 2021. október 22-én, 8:00 óra

Felelős: Korosa Andrea és Lukács Ilona Ágnes oktatók

#### **Iskolai pályaválasztási nyílt nap:**

2021. november 09-én 8:15-től 13 óráig (tanműhelyek és Petőfi u.15.)

Felelős: Huzián Gábor igazgató-helyettes, oktatók és a szakmai munkaközösség-vezető

### **Megyei Pályaválasztási Nap (Zalaegerszeg): 2021. november**

Felelős: Huzián Gábor igazgató-helyettes, oktatók és a szakmai munkaközösség-vezetők –  
terv vendéglátás - turizmus bemutatkozása

### **Gólyaavató:**

2021. október 18. – hétfő 13,00 óra – 10. évfolyamosoknak  
2021. október 21. – csütörtök 13,00 óra – 9. évfolyamosoknak  
Felelős: a végzős osztályok és a 9.-es évfolyamok osztályfőnökei

### **Karácsonyi ünnepély 2021. december 21-én (kedd)**

Felelős: a 9. évfolyamok és osztályfőnökeik

**Megemlékezés a Magyar Kultúra Napjáról** (január 22.) osztályfőnöki óra keretében (január 24-28-ig), részvétel a városi ünnepségen.

Felelős: osztályfőnökök, Lukács Ilona Ágnes oktató

**Megemlékezés a kommunista diktatúra áldozatairól** (február 25.) iskolai kiállítás és megemlékezés keretében.

Felelős: osztályfőnökök, Korosa Andrea oktató

### **Szalagavató ünnepély: 3/11.A; 3/11.B**

2022. február 11. (péntek) 15.00 óra  
Felelős: osztályfőnökök, szülői szervezet

### **Az 1848-49-es forradalom és szabadságharc évfordulója**

2021. március 11. (péntek)  
Felelős: Korosa Andrea oktató

### **Témahetek:**

A "PÉNZ7" pénzügyi és vállalkozói témahét	2022. március 07-11. között lesz.
A Digitális Témahét	2022. április 04-08. között,
A Fenntarthatósági Témahét	2022. április 25-29. között,
Az egészségtudatos gondolkodás és iskolai mozgástevékenységek (azaz a Magyar Diáksport Napja) témanap	2021. szeptember 24-én lesz.

Minden osztály szabadon választ, az osztályfőnök irányításával.

Felelős: osztályfőnök, oktatók

### **Diáknap: 2022. június 15. (szerda)**

Felelős: Tótván Endre igazgató, Diákönkormányzat és a DÖK-öt segítő tanár, Huzián Éva

**Megemlékezés a holokauszt áldozatairól** (április 16.) iskolai kiállítás és megemlékezés keretében, 2022. április 15. (péntek).

Felelős: osztályfőnökök, Korosa Andrea oktató

**BALLAGÁS:** 2022. április 30. (szombat) 9.00 óra

Felelős: osztályfőnökök, Szülői Szervezet, Tótván Endre igazgató, Huzián Gábor igazgató-helyettes

**Tanévzáró ünnepély:** 2021. június 16. 8:00 óra(csütörtök)

Felelős: Tótván Endre igazgató, Huzián Gábor igazgató-helyettes

**Beiratkozás:** 2022. június 22. 8.00-12.00 óráig

Felelős: Tótván Endre igazgató, Huzián Gábor igazgató-helyettes

### **Szünetek:**

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2021. október 22. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap. 2021. november 2. (kedd).

A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2021. december 21. (kedd), a szünet utáni első tanítási nap 2022. január 3. (hétfő).

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2022. április 13. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2022. április 20. (szerda).

### **Felnőttképzés, felnőttoktatás:**

Az Innovációs és Technológiai Minisztériumhoz, és azon belül a Zalaegerszegi Szakképzési Centrumhoz tartozó iskolák fontos feladata a Lenti és térségében, illetve annak bővebb beiskolázási körzetében jelentkező felnőttoktatási és szakképzési igények felmérése, az iskola kínálatának propagálása és a jelentkezések alapján az oktatás biztosítása. Itt két pilléren kell, hogy álljon az iskola. Az egyik pillér a szakiskolát végzetteknek az érettségi való felkészítés és az érettségi biztosítása. Második pillér a szakképesítések oktatása és a vizsgáztatás. Az iskola a meglévő kapacitásait felajánlja a térségben, és a jelentkező igényeket esti tagozaton biztosítja.

### **A középszintű érettségi vizsga**

Szakközépiskola két évfolyamos érettségi vizsgára felkészítő szakasza felnőttoktatásban.

Az iskolai felkészítés a középszintű érettségre történik az esti tagozaton.

Az érettségi vizsga célja annak megállapítása, hogy a vizsgázó:

a./ rendelkezik-e az általános és szakmai műveltségnek a szakközépiskolai nevelés és oktatás tervében meghatározott elemeivel és olyan képességekkel, amelyek alkalmassá teszik az önművelésre,

b./ szert tett-e a vizsgatárgyak tantárgyi követelményeinek megfelelő tárgyi tudásra, gondolkodó és tájékozódó képességére, képes- e ismereteinek rendszerezésére és gyakorlati alkalmazására,  
c./ mindezek alapján alkalmas-e a szakképesítésének megfelelő gyakorlati munkaterületen a szakmai követelmények teljesítésére.

#### **Az középszintű érettségi vizsga tantárgyai:**

Kötelező vizsgatárgyak:

- magyar nyelv és irodalom /írásbeli és szóbeli/
- történelem /írásbeli és szóbeli/
- matematika /írásbeli/
- idegen nyelv /írásbeli és szóbeli/
- Ötödik tantárgyként a már megszerzett szakmájuk szakmai tantárgya kerül elfogadásra.

#### **Az írásbeli vizsga ideje:**

<b>Magyar nyelv és irodalom</b>	<b>2022. május 02. 9:00 óra</b>
<b>Matematika</b>	<b>2022. május 03. 9:00 óra</b>
<b>Történelem</b>	<b>2022. május 04. 9:00 óra</b>
<b>Angol nyelv</b>	<b>2022. május 05. 9:00 óra</b>
<b>Német nyelv</b>	<b>2022. május 06. 9:00 óra</b>

**A szóbeli vizsga ideje:** 2022. június 13-24.

**(tervezett vizsga nap: 2022. 06. 18. hétfő)**

#### **Írásbeli szakmai vizsgák:**

##### **Jelentkezés a vizsgára:**

1. A szakközépiskolát végzettek utolsó évfolyamának sikeres elvégzése után a tanulót jelentkezése alapján vizsgára kell bocsátani.

Felelős: Tótván Endre igazgató

2. A jelentkezés határideje a tanév végi vizsgára február 15. Iskolánk csak a tanulói jogviszonyban álló tanulókat fogadja, ettől közös egyeztetés alapján lehet eltérni (vizsgáztató, iskolavezetés, jelentkező).

Felelős: Tótván Endre igazgató

##### **Jelentkezők számbavétele, tájékoztatása:**

1. A jelentkezési határidő lejártával a vizsgabizottság jegyzője összesítést készít a jelentkezőkről. Az igazgató ennek alapján tájékoztatja a vizsgáztató tanárokat a jelentkezőkről, a vizsgatárgyakról, megállapítja a gyakorlati és a szóbeli vizsga napjait.

Határidő: 2022 február 11. péntek

Felelős: Tótván Endre igazgató, Tállainé Gyécsek Zsófia jegyző.

2. Az iskola igazgatója a tanulmányokat záró vizsgával kapcsolatos jelentését március hó 15-ig megküldi a fenntartónak (Zalaegerszegi Szakképzési Centrum) tájékoztatás céljából és a szakmai minisztériumnak, illetve a szakirány szerint illetékes kamarának a tétel megküldése és társelnök / elnök / kijelölése.



3. A vizsga megkezdését a vizsgázó utolsó évfolyamról szóló bizonyítványába és az iskolai törzslap "jegyzet" rovatába be kell jegyezni. /1. sz. záradék/
4. A vizsgára jelentkezőket a végzős évfolyamban az osztályfőnök, illetve a szaktanár, a vizsgán pedig az igazgató tájékoztatja a vizsgára vonatkozó tudnivalókról.
5. A vizsga időpontjáról legalább 15 nappal megelőzően kell a vizsgázókat írásban tájékoztatni.
6. A javítóvizsgára, illetve pótló vizsgára utasított vizsgázókat írásban is tájékoztatni kell a vizsga lehetőségeiről.

Felelős: Tótván Endre intézményvezető, Tállainé Gyécsek Zsófia jegyző.

**Szakmai képesítő vizsga:**

**3/11. évfolyam:**

- szakács,  
pincér
- asztalos,
- hegesztő

**Műhelyiskolai program:**

- szakács segéd

**Felnőttképzési program:**

- hegesztő

Felelős: Tótván Endre igazgató, Huzián Gábor igazgató-helyettes, Tállainé Gyécsek Zsófia jegyző, oktatók

Írásbeli vizsgarész, írásbeli és interaktív vizsgatevékenység: 2022. május

Szóbeli és gyakorlati vizsgarész (külön terv szerint): 2022. május-június

Felelős: Tótván Endre igazgató, Huzián Gábor igazgató-helyettes, Tállainé Gyécsek Zsófia jegyző, oktatók

Csatolt mellékletek:

Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Lámfalussy Sándor Szakképző Iskola: A 2021/2022. tanév fontosabb feladatai

Készítette: Tótván Endre igazgató  
Felelős: Tótván Endre igazgató  
Huzián Gábor igazgató-helyettes

Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Lámfalussy Sándor Szakképző Iskola: A közismereti munkaközösség 2021/2022. évi munkaterve

Készítette: Korosa Andrea munkaközösség-vezető  
Felelős: Korosa Andrea munkaközösség-vezető  
Tótván Endre igazgató  
Huzián Gábor igazgató-helyettes

Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Lámfalussy Sándor Szakképző Iskola: A szakmai munkaközösség 2021/2022. évi munkaterve

Készítette: Kovács Krisztina munkaközösség-vezető  
Felelős: Kovács Krisztina munkaközösség-vezető  
Tótván Endre igazgató  
Huzián Gábor igazgató-helyettes

Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Lámfalussy Sándor Szakképző Iskola: A Diákönkormányzat munkaterve 2021-2022. tanév

Készítette: Huzián Éva DÖK-segítő tanár  
Felelős: Huzián Éva DÖK-segítő tanár  
Tótván Endre intézményvezető  
Huzián Gábor intézményvezető-helyettes

Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Lámfalussy Sándor Szakképző Iskola Ifjúságvédelmi programjának munkaterve 2021/2022. tanév

Készítette: Korosa Andrea oktató  
Felelős: Korosa Andrea oktató  
Tótván Endre igazgató  
Huzián Gábor igazgató-helyettes

Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Lámfalussy Sándor Szakképző Iskola Tanműhelyi termelési oktatási terve a 2021/2022. tanévre

Készítette: Huzián Gábor igazgatóhelyettes  
Felelős: Huzián Gábor igazgatóhelyettes  
Tótván Endre igazgató

Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Lámfalussy Sándor Szakképző Iskola könyvtári munkaterve a 2021/2022. tanévre

Készítette: Korosa Andrea iskola könyvtáros  
Felelős: Korosa Andrea iskola könyvtáros

Huzián Gábor igazgatóhelyettes  
Tótván Endre igazgató

Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Lámfalussy Sándor Szakképző Iskola Lemorzsolódási munkacsoport terve a 2021/2022. tanévre

Készítette: Korosa Andrea és Kovács Krisztina munkaközösség-vezető  
Felelős: Korosa Andrea és Kovács Krisztina munkaközösség-vezető  
Huzián Gábor igazgatóhelyettes  
Tótván Endre igazgató

Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Lámfalussy Sándor Szakképző Iskola Pályaorientációs terve a 2021-2022-es tanévben

Készítette: Tótván Endre igazgató  
Felelős: Tótván Endre igazgató

Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Lámfalussy Sándor Szakképző Iskola Beiskolázási akcióterve a 2021-2022-es tanévben

Készítette: Tótván Endre igazgató  
Felelős: Tótván Endre igazgató

Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Lámfalussy Sándor Szakképző Iskola egészségnevelési programjának munkaterve 2021/2022. tanév

Készítette: Hóbor Beáta oktató  
Felelős: Hóbor Beáta oktató  
Tótván Endre igazgató  
Huzián Gábor igazgató-helyettes

Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Lámfalussy Sándor Szakképző Iskola környezeti nevelési programjának értékelése 2021/2022. tanév

Készítette: Hóbor Beáta oktató  
Felelős: Hóbor Beáta oktató  
Tótván Endre igazgató  
Huzián Gábor igazgató-helyettes

Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Lámfalussy Sándor Szakképző Iskola: A szabadidős tevékenység munkaterve 2021/2022. tanév

Készítette: Huzián Éva oktató  
Felelős: Huzián Éva oktató  
Tótván Endre igazgató  
Huzián Gábor igazgató-helyettes

Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Lámfalussy Sándor Szakképző Iskola: Fenntarthatóság, zöld készségek megjelenése a szakképzésben munkaterv a 2021-2022-es tanévben

Készítette: Tótván Endre igazgató  
Felelős: Tótván Endre igazgató

Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Lámfalussy Sándor Szakképző Iskola: Fejlesztési terve a 2021-2022-es tanévben (XXI. századi szakképző iskola, duális képzés, beiskolázás, pályaaorientáció, helyi kampány terv, humán erőforrás, szakmai fejlesztés)

Készítette: Tótván Endre igazgató

Felelős: Tótván Endre igazgató

Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Lámfalussy Sándor Szakképző Iskola Munka-, baleset- és tűzvédelmi munkaterve a 2021-2022-es tanévben

Készítette: Farkas Zsuzsanna Lujza oktató

Felelős: Farkas Zsuzsanna Lujza oktató

Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Lámfalussy Sándor Szakképző Iskola Szociális segítő munkásának munkaterve a 2021-2022-es tanévben

Készítette: Horváthné Laki Brigitta szociális segítő

Felelős: Horváthné Laki Brigitta szociális segítő

A Munkatervben foglaltakkal egyetértünk, azt támogatjuk, megvalósításában aktívan részt veszünk.

Lenti, 2021. szeptember 01.

Diákönkormányzat részéről:

*Horváth János Felicián*

a Horváth János Felicián DÖK vezetője

*Huzián Éva*

Huzián Éva DÖK-segítő tanár

Nevelőtestület részéről:

*Korosa Andrea*

Korosa Andrea a közismereti munkaközösség-vezető

Készítette:

*Tótván Endre*

Tótván Endre igazgató



Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Lámfalussy Sándor Szakképző Iskola

2021-2022. tanév fontosabb feladatai

Időpont:	Feladat:	Felelős:
<b>2021. augusztus</b>		
23. 8.00	Jelentkezés, alakuló értekezlet	Tótván Endre
24-25.	Tantárgyfelosztás egyeztetése	Oktatók, Huzián Gábor
26	Órarend készítése	Órarendkészítő bizottság
24	Korrepetálás	Oktatók
26. 8.00	Javítóvizsga, osztályozó vizsga, pótbemutató	Oktatók, Tótván Endre
26. 11.00	Munkaközösségek ülése	Munkaközösség-vezetők
27. 8.00	Tanévnyitó tantestületi értekezlet	Tótván Endre
30-31. 8.00	Mentor továbbképzés	Tótván Endre

2021-2022. tanév fontosabb feladatai

Időpont:	Feladat:	Felelős:
<b>2021. szeptember</b>		
	Tanári értekezlet minden hónap első csütörtökén 14.30-kor	Tótván Endre
01. 7.55	Tanévnyitó ünnepély	Tótván Endre
01.	Első tanítási nap	
01-03.	Kérelmek leadása (testnevelés, fejlesztő órák, stb.)	Tótván Endre
13. 8.15	Lámfalussy Sándorra emlékezünk	Tótván Endre
14. 14.30	Szülői értekezlet a 9. évfolyamon	Tótván Endre
10-ig	Tanmenetek elkészítése, leadása.	Tótván Endre
		Munkaközösség-vezetők
10.	Tanműhelyi termelési oktatási tervének elkészítése	Huzián Gábor
	Munkavédelmi szemle	Farkas Zsuzsanna Lujza
		Tótván Endre
-10.	Ideiglenes órarendhez módosító javaslatok leadása	Oktatók
01-10.	A 2022-2023. tanév beiskolázásának kidolgozása	Tótván Endre
01-10.	Diákigazolványok kiadása, érvényesítése	Osztályfőnökök
01-10.	Képességfelmérés olvasásból, írásból, számolásból a 9. évfolyamon	Szaktanárok
01-10.	Testnevelés és sportfelmérés végrehajtása, tehetségek szakosztályba irányítása	Hóbor Beáta
01-10.	Munkaközösségek eszközfejlesztésének összeállítása, leadása	Munkaközösség-vezetők
14. 14.30	Szülői értekezlet a 9. évfolyamon	Osztályfőnökök
01-10.	Ünnepélyek, megemlékezések tervének elkészítése	Korosa Andrea,
	Szakmai tanulmányi versenyének meghirdetése	Huzián Gábor
	Munkaterv, tantárgyfelosztás, órarend elkészítése, megküldése a fenntartónak	Tótván Endre, Huzián Gábor
	Vcsélyezettett tanulók felmérése	Korosa Andrea
01-10.	Orvosi vizsgálat a testnevelési kategorizálás szempontjából a 9. évfolyamon.	Osztályfőnökök
		Iskolaorvos
		Testnevelők
-17.	9. évfolyamos törzslapok leadása	Tótván Endre
13-17.	Országos kompetenciamérés NSZFH	Tótván Endre, Osztályfőnökök
24.	Az egészségtudatos gondolkodás és iskolai mozgástevékenységek témnap 2021. szeptember 24. (Magyar DiákSPORT Napja)	

Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Lámfalussy Sándor Szakképző Iskola

2021-2022. tanév fontosabb feladatai

Időpont:	Feladat:	Felelős:
<b>2021. október</b>		
	Tanári értekezlet minden hónap első csütörtökén 14.30-kor	Tótván Endre
04-12.	Statisztikai jelentés a tanév eleji adatokról	Tóth Tamás, Tállainé Gyécsek Zsófia, Tótván Endre
04 08.	Anyakönyvi lapok kitöltésének ellenőrzése	Osztályfőnökök, Tótván Endre
06.	Munkavédelmi vizsga szervezése. Nemzeti gyásznap, megemlékezés Iskolai és városi ünnepély	Farkas Zsuzsanna Lujza Osztályfőnökök Korosa Andrea
20.	Felvétel, tagozatkódok megadása	Tótván Endre
22. 8.00.	Iskolai ünnepély, megemlékezés	Korosa Andrea
18.	Gólyaavató 10. évfolyam	végzős osztályok, Huzián Éva DÖK, osztályfőnökök
21.	Gólyaavató	végzős osztályok, DÖK Huzián Éva, osztályfőnökök
22.	az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap	
-20.	Felvételi tájékoztató nyilvánosságra hozatala Beiskolázás előkészítése	Tótván Endre Tótván Endre
01-22.	Általános iskolák osztályfőnöki óráinak meglátogatása	Tótván Endre



**Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Lámfalussy Sándor Szakképző Iskola**

**2021-2022. tanév fontosabb feladatai**

---

Időpont:	Feladat:	Felelős:
----------	----------	----------

---

**2021. november**

Tanári értekezlet minden hónap első csütörtökén 14.30-kor Tótván Endre

02.	a szünet utáni első tanítási nap 2021. november 2. (kedd)	
10.25-10.29	Őszi szünet	
02.05.	Tankönyv kedvezmények felmérése	Huzián Gábor, Korosa Andrea
02.-	SZKT tantárgyi versenyre felkészülés	Huzián Gábor, Oktatók
09. 8.15	Pályaválasztási nyílt nap	Tótván Endre
11. 14:30	Nevelési értekezlet:	Huzián Gábor
11. 15.00	Szülői Munkaközösség választmányának ülése	Tótván Endre
15-19.	Szülői értekezlet a 10-11. évfolyamon	Tótván Endre
22-26.	Tankönyv-kedvezmények biztosítása, tájékoztatás	Tótván Endre

**Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Lámfalussy Sándor Szakképző Iskola**

**2021-2022. tanév fontosabb feladatai**

-----  
Időpont:                      Feladat:    Felelős:  
-----

**2021. december**

Tanári értekezlet minden hónap első hét csütörtökén 14.30-kor    Tótván Endre

01-11.                      Szülők értesítése a tanulók előmeneteléről    Osztályfőnökök  
21.                      Karácsonyi ünnepély    osztályfőnökök, 9. évfolyam  
22-jan. 03.                      Téli szünet

A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2021. december 21. (kedd), a szünet utáni első tanítási nap  
2022 január 3 (hétfő)

2021-2022. tanév fontosabb feladatai

Időpont:	Feladat:	Felelős:
<b>2022. január</b>		
	Tanári értekezlet minden hónap első hét csütörtökén 14.30-kor	Tótván Endre
03.	Téli szünet utáni első tanítási nap	Tótván Endre
03-07.	Tanulók munkanaplójának ellenőrzése.	Huzián Gábor
10-14.	Gyakorlati oktatás jegyeinek megkérése a munkáltatóktól.	Huzián Gábor
	Nevezés a SZKT és a Tantárgyi Tanulmányi Verseny Országos döntőjére.	Tótván Endre
22.	A Magyar Kultúra Napja	osztályfőnökök
21.	Az I. félév utolsó napja	
24.	A második félév kezdete	Tótván Endre
27. 14.30	Pedagógiai munka elemzése, értékelése, hatékonyságának vizsgálata	Tótván Endre
28-ig	Értesítés a félévi eredményekről	Osztályfőnökök

*Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Lámfalussy Sándor Szakképző Iskola*

2021-2022. tanév fontosabb feladatai

Időpont:	Feladat:	Felelős:
<b>2022. február</b>		
	Tanári értekezlet minden hónap első csütörtökén 14.30-kor	Tótván Endre
10. 14.30	Nevelési értekezlet	Tótván Endre
11. 15.00	Szalagavató ünnepély	Tótván Endre, osztályfőnökök
11-ig	Tankönyvrendelés	Huzián Gábor, Korosa Andrea
01-25.	Továbbtanulási, továbbképzési terv véglegesítése.	Tótván Endre
14-25.	Végzős tanulók továbbtanulási szándékának felmérése saját beiskolázásra	Osztályfőnökök
07-11.	Szakmai vizsgára jelentkezés	Tótván Endre Huzián Gábor
18-ig	Felvételi lapok megérkezése	Tótván Endre

**2021-2022. tanév fontosabb feladatai**

Időpont:	Feladat:	Felelős:
<b>2022. március</b>		
	Tanári értekezlet minden hónap első hét csütörtökén 14.30-kor	Tótván Endre
7-11.	„PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2022. március 7-11. között,	
08.	Nemzetközi Nőnap	Tótván Endre
01-05.	Munkavédelmi szemle	Tótván Endre
12.	Iskolai ünnepély	Lukács Ilona, Korosa Andrea
-26.	Jelentkezők egyeztetése, ideiglenes jegyzék	Tótván Endre
22-26.	Vizsgaelnökök kérése	Tótván Endre

**2021-2022. tanév fontosabb feladatai**

---

Időpont:	Feladat:	Felelős:
----------	----------	----------

---

**2022. április**

Tanári értekezlet minden hónap első hét csütörtökén 14.30-kor Tótván Endre

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2022. április 13. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2022. április 20. (szerda).

04-08.	Digitális Témahét 2022. április 04-08. között	
22.	Szakmák éjszakája	Tótván Endre, Huzián Gábor
13-20.	Tavaszi szünet	
04-től	Tanulók fizikai állapotának felmérése	Hóbor Beáta
25-29.	Fenntarthatósági Témahét 2022. április 25-29.	Tótván Endre
07. 14.30	Nevelési értekezlet	Huzián Gábor
15.	Szakmák éjszakája	Huzián Gábor
18-22.	Szülői értekezletek a 9.-10.-11. évfolyamon	Tótván Endre
-22.	Felvételek elbírálása 2022-2023. tanévre Végleges felvételi jegyzék	Tótván Endre
21.	A kompetenciamérés eredményeinek értékelése	Tótván Endre
25-29.	Fenntarthatósági témahét	szaktanárok
29.	Utolsó tanítási nap a végzős tanulók részére.	Tótván Endre

*Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Lámfalussy Sándor Szakképző Iskola*

*2021-2022. tanév fontosabb feladatai*

Időpont:	Feladat:	Felelős:
<b>2022. május</b>		
	Tanári értekezlet minden hónap első hét csütörtökén 14.30-kor	Tótván Endre
04. 30.. 9.00	Ballagás	Tótván Endre
2-6	Érettségi írásbeli, külön terv szerint	Tótván Endre
09-10	Rendkívüli felvételi elbírálása	Tótván Endre
16-	Szakmai vizsga írásbeli /Külön terv szerint/	Tótván Endre Huzián Gábor
16-20.	Szülők kiértékelése a bukásokról	Osztályfőnökök
-20.	Munkaközösségek javaslatainak leadása a tantárgyfelosztásra	Huzián Gábor
23-27 .	Az iskola 2022-2023. évi osztálycsoport-beosztásának, óratervének elkészítése	Tótván Endre Huzián Gábor
	Tanulók munkanaplójának ellenőrzése	Huzián Gábor
27.	Előzetes tantárgyfelosztás, osztályfőnökök kijelölése Órarend készítéséhez bizottság tagjainak megbízása	Tótván Endre Tótván Endre
20-03.	Országos kompetenciamérés 10. évf.	Lukács Ilona
31.-	Gyakorlati oktatás jegyeinek megkérése a munkáltatóktól	Huzián Gábor

*Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Lámfalussy Sándor Szakképző Iskola*

*2021-2022. tanév fontosabb feladatai*

Időpont:	Feladat:	Felelős:
<b>2022. június</b>		
	Tanári értekezlet minden hónap első hét csütörtökén 14.30-kor	Tótván Endre
01.	Felvételi jogorvoslati eljárás	Tótván Endre
01-	Pedagógusnap ünnepség Szakmai vizsga, gyakorlati és szóbeli vizsga /Külön terv szerint/	Huzián Gábor
22.	Beírási, beiratkozási statisztika	Tótván Endre
13-17.	Pedagógusok szabadságtervése	Tótván Endre
13.	Javító-pótló vizsgák időpontjának kijelölése	Tótván Endre
15.	Utolsó tanítási nap, Diáknap	Huzián Éva
16. 8,00	Tanévzáró ünnepély	Tótván Endre
15. 14.30	Év végi osztályozó értekezlet a 9. és 10. évfolyamon	Tótván Endre
22.	A 9. évfolyamos tanulók beírása 8-12 óráig	Tótván Endre
30.	Statisztikai jelentés, évvértékelés leadása	Osztályfőnökök
07. 01.	Tanévzáró tantestületi értekezlet Pedagógiai munka elemzése, értékelése, hatékonyságának vizsgálata	Tótván Endre



*Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Lámfalussy Sándor Szakképző Iskola*

*2021-2022. tanév fontosabb feladatai*

Időpont:	Feladat:	Felelős:
<b>2022. július</b>		
01-31.	Ügyelet a SZC meghatározása szerint	Tótván Endre
01-11.	Szakmai vizsgát tett tanulók adatainak közlése	Iskolatitkár
01-11.	Osztályok, szakmacsoportok összeállítása, névsorok elkészítése.	Iskolavezetés

*2021-2022. tanév fontosabb feladatai*

Időpont:	Feladat:	Felelős:
<b>2022. augusztus</b>		
-15.	Távozó és érkező pedagógusok anyagainak rendezése, ügyeik intézése.	
	Új nevelők fogadása	Tótván Endre
-15	Éves túlóra elszámolás	Tótván Endre
22.	Oktatók 2022-2023. évi munkabeosztásának rögzítése	Huzián Gábor
22-26.	Nyári gyakorlati oktatás hiányzásainak, érdemjegyeinek beérkezése, csoportnaplók leadása	Huzián Gábor
22-23.	Javító vizsgát megelőző korrepetálás	Tótván Endre
25.	Javító-pótló vizsgák, pótbéiratkozás	Tótván Endre
22-30.	Órarend elkészítése	Órarendkészítő bizottság
25-31.	Tanulók és dolgozók időszakos orvosi vizsgálatának lefolytatása	Huzián Gábor
31. 8.30	Tanévnyitó alakuló értekezlet	Tótván Endre

### **Tanítás nélküli munkanapok felosztása (7 nap)**

- Diáknap (1 nap) a Diákönkormányzat szervezésében  
2022. június 15-én
- Szakmai nyílt nap (1 nap):  
2021. november 09.
- Érettségi írásbeli (3 nap):  
2022. május
- Szakmai képesítő írásbeli (2 nap):  
2022. május

Az oktatói testület 2021. augusztus 31-én a tanévkezdő értekezletén az oktatás nélküli 7 munkanap felosztásának tervezetét egyhangúan elfogadta.

**Áthelyezett munkanap 2021-ban:** (2021. december 25. péntek)

**Szombati tanítás:**

December 11.

**Áthelyezett munkanapok 2022-ban nem ismertek!**

# KÖZISMERETI MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

## 2021-2022. TANÉV

Készítette: korosa Andrea munkaközösség-vezető

### 1. A munkaközösség célja, hogy összefogja, segítse és eredményesebbé tegye a humán és természettudományi tantárgyakat tanító oktatók munkáját.

#### A munkaközösség feladata:

- Oktatómunka hatékonyságának növelése.
- Munkaközösségi tagok munkájának segítése, támogatása, összehangolt munka az intézmény vezetésével.
- Társadalmi igényeknek megfelelő osztályfőnöki munka kialakítása, mely megfelel pedagógiai céljainknak és a gyermekek egyéniségének is.
- Hozzásegíteni diákjainkat ahhoz, hogy felismerjék az értékeket, „a szépet”.
- Jól működő, elfogadó, stabil és együttműködő osztályközösségek kialakítása.
- Folyamatos együttműködés a fejlesztőpedagógussal, gyógypedagógussal.
- Módszertani eljárások fejlesztése, az oktatók szakmai továbbfejlődésének elősegítése.
- Kulturált viselkedésre és nyelvi magatartásra nevelés, kommunikációs készség és konfliktuskezelés lehetőségeinek fejlesztése.
- Szociális kompetencia fejlesztése, az alkalmazkodás és a tolerancia normáinak kialakítása, mellyel hozzásegítjük tanulóinkat a közösségbe való beilleszkedéshez, illetve ahhoz, hogy a közösségnek aktív, hasznos, a közösség működését segítő tagjaivá váljanak.
- Diákok felkészítése tanulmányi versenyekre.
- Érettségi vizsgára való felkészítés esti tagozaton.
- 9. és 10. évfolyam folyamatos felkészítése az országos kompetenciamérésre.
- Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók segítése.
- Az NSZFH és a GINOP-6.2.2-VEKOP-15-2016-00001 projektben való részvétel-kompetenciamérési feladatok ellátása.
- A lemorzsolódás és a korai iskolaelhagyás csökkentése, megoldáskeresés a prevenció intervenció, kompenzáció területein.
- Az egészséges életmód megismerése, a tanulók testi, lelki és szociális fejlődésének biztosítása.
- A Boldog Iskola programban való aktív részvétel biztosítása, támogatása.
- Tanulófelvétel hatékonyságának növelése, részvétel a pályaválasztással kapcsolatos munkákban.

### 2. A közismereti munkaközösség felépítése

A munkaközösség vezetője: Korosa Andrea

#### A munkaközösség tagjai:

1. Farkas Zsuzsanna Lujza matematika-fizika szakos tanár, osztályfőnök Műhelyiskola
2. Huzián Éva német nyelv és irodalom szakos bölcsész és tanár, szakvizsgázott pedagógus (fejlesztő, differenciáló pedagógia szakterületen), osztályfőnök 3/11.B
3. Korosa Andrea történelem szakos bölcsész és tanár, földrajz-történelem szakos tanár, iskolai könyvtáros, osztályfőnök 2/10.A

4. Lukács Ilona Ágnes magyar nyelv és irodalom, német nyelv és irodalom szakos tanár, turizmus-szervező, osztályfőnök 1/9.A

#### Óraadók.

5. Boa László matematika-fizika szakos tanár
6. Boros Mónika angol szakos nyelvtanár, iskolapszichológus
7. Tóth Sándorné magyar nyelv és irodalom és német szakos nyelvtanár

### **3. A tanév feladatai**

#### 2021. augusztus-szeptember:

- pótvizsgák lebonyolítása
- adminisztrációs munkák elvégzése, tanmenetek összeállítása, elkészítése
- munkaközösség új munkatervének megbeszélése és elfogadása
- 9. évfolyamosok képességeinek felmérése
- a Covid-19 járvány miatt elmaradt, 2020/2021-es tanév 9. évfolyamos tanulók kimeneti mérése és a 2021/2022-es tanév bemeneti mérése az új 9. osztályosok körében a GINOP-6.2.2-VEKOP-15-2016-00001 sz. projekt keretében.
- tanulmányi versenykiírások áttekintése
- Névadónk, Lámfalussy Sándor tiszteletére megemlékezés
- A Magyar Diáksport Napja elnevezésű programba való bekapcsolódás
- A Boldog Iskola program folytatása, téma a boldogságfokozó hála

#### 2021. október:

- Október 6-i nemzeti gyásznapi megemlékezés az iskolában, az ehhez kapcsolódó városi ünnepély szervezése és lebonyolítása
- Október 23-i nemzeti ünnep megemlékezés az iskolában
- Csatlakozás az Erdők Hete programsorozathoz
- A Boldog Iskola program témája az optimizmus gyakorlása

#### 2021. november:

- Az iskola pályaválasztási nyílt nap programjaiba való bekapcsolódás
- Gyakorlás a kompetenciamérésre a 10. évfolyamon folyamatosan a tanév során
- A Boldog Iskola program témája a kapcsolatok ápolása

#### 2021. december:

- Karácsonyi ünnepség szervezése, az iskola ünnepi díszbe öltöztetése
- Folyamatos felkészülés a szaktantárgyi versenyekre
- Bukásra álló tanulók felmérése – szülők tájékoztatása
- A Boldog Iskola program témája a boldogító jócselekedetek

#### 2022. január:

- Az első féléves munka értékelése szaktárgyi beszámolók alapján
- Magyar Kultúra Napja alkalmából bekapcsolódás az Együtt szaval a Nemzet kezdeményezésébe
- A Boldog Iskola program témája a célok kitűzése és elérése

#### 2022. február:

- Szalagavató lebonyolítása
- Március 15-i ünnepély előkészületei
- A február 25-i, a kommunista terror áldozatairól való iskolai megemlékezés, faliújság összeállítása
- A Boldog Iskola program témája a megküzdési stratégiák

#### 2022. március:

- Az 1848-49-es forradalom és szabadságharc évfordulójáról való megemlékezés megszervezése, a faliújság összeállítása, március 15-i ünnepély lebonyolítása az intézményben
- A "PÉNZ7" pénzügyi és vállalkozói témahétben való részvétel
- A Boldog Iskola program témája az apró örömök élvezete

#### 2022. április:

- A Költészet napja alkalmából osztályok versmondása
- A Fenntarthatósági témahétben való részvétel
- Országos kompetenciamérés lebonyolítása az iskolában
- Részvétel a tanulmányi és sportversenyeken
- A Holokauszt áldozatairól való megemlékezés megszervezése és lebonyolítása, faliújság összeállítása
- „Szakmák éjszakája” rendezvény szervezésében és lebonyolításában való aktív részvétel
- A Boldog Iskola program témája a megbocsátás

#### 2022. május:

- A ballagás előkészítése és lebonyolítása
- Érettségi vizsga lebonyolítása az esti tagozaton
- Év végi felmérések, kimeneti mérések megíratása
- A Boldog Iskola program témája a testmozgás

#### 2022. június:

- Június 4. Az Összetartozás Napjáról való megemlékezés lebonyolítása, a faliújság összeállítása
- A Boldog Iskola program témája a fenntartható boldogság
- Az éves munka értékelése
- Adminisztrációs feladatok ellátása: bizonyítványok, törzslapok kitöltése

Lenti, 2021.09.01.

## **A szakmai munkaközösség munkaterve a 2021/2022-es tanévre**

**Készítette: Kovács Krisztina munkaközösség-vezető**

**A munkaközösség munkájának célja,** hogy az intézményben folyó szakmai oktatást végző oktatók munkáját összehangolja, ezáltal elősegítse az ágazati alap-, és szakmai vizsgákra való felkészítést, az eredményes munkavégzést. A munkaközösség tagjai aktívan részt vesznek az iskola beiskolázási és pályaaorientációs tevékenységében, illetve az intézmény életében felmerülő feladatokban. Munkájukkal segítik a rész szakképesítést, illetve szakképesítést megcélzó tanulók eredményes felkészülését, illetve koordinálják az ágazati alapképzést, a szakképzést, illetve a Műhelyiskola és a Dobbantó programban részt vevők haladását.

A tanév legfontosabb feladata a megújult szakképzés követelményeire való felkészülés, az intézményünkben folyó szakmai oktatás átgondolása, megújítása (pl. projektfeladatok), valamint az oktatók eddigénél még szorosabb együttműködésének kialakítása.

Az oktatói testületbe új oktató érkezett Joó Adrienn (turizmus-vendéglátás), aki a távozó Varga Bernadett (turizmus-vendéglátás) kolléganő helyére érkezett. Az ő munkájának, beilleszkedésének segítése, koordinálása is fontos feladata a munkaközösségnek. A munkaközösség óraadó oktatói közül az idei tanévben nem kapott szerepet Kovács Gyula (építőipar) oktató kolléga.

### **A munkaközösség tagjai:**

Bakos Árpád (gépészet)

Tótván Endre (gépészet)

Hóbor Beáta (szociális ágazat)

Joó Adrienn (turizmus-vendéglátás)

Lukács Ilona (turizmus-vendéglátás)

Huzián I.ászló (fa-és bútorigar)

Huzián Gábor (fa-és bútorigar)

Munkaközösség vezető: Kovács Krisztina (turizmus-vendéglátás)

A 2021/2022-es tanévben a munkaközösség által oktatott szakképesítések, rész szakképesítések:

**9. évfolyamon:**

fa- és bútoripar (4 0722 08 01 asztalos)  
gépészet (4 0715 10 08 hegesztő)  
turizmus-vendéglátás (4 1013 23 05 szakács)

**10. évfolyamon:**

4 0722 08 01 asztalos  
4 0923 22 03 szociális ápoló és gondozó  
4 1013 23 05 szakács

**11. évfolyamon:**

34 811 04 szakács  
34 811 03 pincér  
34 543 02 asztalos  
34 521 06 hegesztő

**Műhelyiskola:**

szakácssegéd

Az elmúlt tanév során intézményünkben elindult a **Dobbantó program**, melyet az idei tanévben is folytatunk.



## A 2021/2022-es tanévben a munkaközösség feladatai:

beszámoló a nyári gyakorlat tapasztalatairól

felelős: a munkaközösség tagjai

iskolai tanműhelyekben nyersáru és kellékek beszerzése, pótlása

felelős: az adott szakmában oktatók

tanmenetek aktualizálása, érvényesítése, valamint új tanmenetek készítése a programterveknek megfelelően

felelős: a munkaközösség tagjai

A Műhelyiskola képzési tervének kidolgozása, bevezetése

felelős: Lukács Ilona, Joó Adrienn

az SZVK-k áttekintése, feldolgozása

felelős: a munkaközösség tagjai

tanórán kívüli tevékenységek meghatározása és szervezése (iskolavezetéssel egyeztetve)

felelős: a munkaközösség tagjai

felkészítés megkezdése a szakmai versenyekre

felelős: Bakos Árpád, Huzián Gábor, Kovács Krisztina, Tótván Endre

Versenyre készülő tanulók: Cseke Vivien, Bálint Benjámín (szakács), Balogh Beatrix (pincér), Pahocsa Balázs, Rosta Máté (asztalos), Orsós Péter Dominik (hegesztő)

gyakorlati vizsga előkészítése a 11. évfolyamon és a Műhelyiskolában

felelős: Huzián László, Huzián Gábor, Bakos Árpád, Tótván Endre, Joó Adrienn, Kovács Krisztina, Lukács Ilona

szakmai napok előkészítése az oktatott szakmákban

felelős: fa-és bútoripar: Huzián Gábor

szociális ágazat: Hóbor Beáta

turizmus-vendéglátás: Kovács Krisztina

gépészet: Tótván Endre

a szakmai vizsgákra tételsorok összeállítása, aktualizálása

felelős: Huzián László, Huzián Gábor, Bakos Árpád, Tótván Endre, Joó Adrienn, Kovács Krisztina, Lukács Ilona

az intézményi lemorzsolódás csökkentése érdekében fejlesztő, felzárkóztató foglalkozások megtartása

felelős: a munkaközösség tagjai

a általános iskolákban a pályorientációs napokon való részvétel, a munkaközösségekhez tartozó szakterületek bemutatására való felkészülés, illetve ezek lebonyolítása

felelős: fa-és bútoripar: Huzián Gábor

szociális ágazat: Hóbor Beáta

turizmus-vendéglátás: Varga Bernadett

gépészet: Tótván Endre

a pályaválasztási nyílt napra való előkészületek lebonyolítása, aktív közreműködés a nyílt napon

felelős: a munkaközösség tagjai

a Szakmák Európai Hete rendezvényeinek, programjainak kidolgozása, lebonyolítása

felelős: a munkaközösség tagjai

pályaválasztási kiállításon és nyílt napon való részvétel Zalaegerszegen

felelős: Kovács Krisztina mk. vezető

1/9. évfolyamon felkészítés az ágazati alapvizsgára

felelős: fa-és bútoripar: Huzián Gábor, Huzián László

gépészet: Bakos Árpád, Tótván Endre

turizmus-vendéglátás: Kovács Krisztina, Joó Adrienn

az intézményben megvalósított tematikus témahét (Pénz7) előkészítése, lebonyolítása

felelős: Kovács Krisztina, Lukács Ilona, Joó Adrienn

szakmai kirándulások, üzemlátogatások tervezése (pl. szállodalátogatás, a térség turisztikai attrakcióinak felkeresése, Németh-Fa Kft. Lenti, Oiltech Kft. Lovászi, Log valve Kft. Lenti, Femat hunária Kft. Csesztreg)

felelős: az adott szakmát oktatók

az intézményben lebonyolított rendezvények esetében a vendéglátással kapcsolatos feladatokban aktív közreműködés a tanulók bevonásával

felelős: Kovács Krisztina, Joó Adrienn, Lukács Ilona

a Szakmák Éjszakája programjainak előkészítése, lebonyolítása

felelős: a munkaközösség tagjai

részvétel a Kolping Gondozási Központ által szervezett eseményeken a szociális gondozó és ápoló tanulókkal

felelős: Hóbor Beáta

szakmai vizsgáztatás, a vizsgák eredményeinek kiértékelése

felelős: a munkaközösség tagjai

a tanév munkájának értékelése

felelős: Kovács Krisztina mk. vezető

Lenti, 2021. szeptember 1.

## Diákönkormányzat munkaterve

**Készítette: Huzián Éva DÖK segítő oktató**  
**Horváth János Felicián DÖK vezetője**

A Diákönkormányzat kiemelt feladata a tanulók és az oktatói testület hatékony együttműködésének biztosítása, összhangban az oktató-nevelő munka diákszemléletű támogatásával, illetve a diákság kortársi kapcsolatainak bővítésével, a szabadidő optimális eltöltésének elősegítésével. A diákok javaslata alapján keressük azokat az új elemeket, amelyekkel még vonzóbbá, tartalmasabbá tehetjük programjainkat. Az iskolai Diákönkormányzat az SZMSZ-ben foglaltak szerint folytatja működését, az iskolai életet és a Diákönkormányzat tevékenységét szabályzó dokumentumok (Házirend, SZMSZ, Munkaterv) figyelembe vételével. A feladatok folyamatos ellátását a havi rendszerességgel megtartandó diákönkormányzati ülések és az osztályok által választott DÖK-képviselők aktív közreműködése biztosítja. Szükség esetén a Diákönkormányzat vezetése rendkívüli gyűlés összehívását is kezdeményezheti, ha az aktuálisan felmerülő kérdések ezt megkívánják.

A Diákönkormányzat az iskola valamennyi képzési formájában részt vevő osztályok együttműködésével végzi tevékenységét. A Diákönkormányzat az osztályonként választott 2-2 fős (9. évfolyam 1 fős) képviseletből áll össze, amely gyűléseit a segítő tanár jelenlétében, a szeptemberi tisztújító gyűlésén választandó vezetőjének levezetése mellett tartja meg, lehetőség szerint minden hónapban, rövid jegyzőkönyvben rögzítve az ott elhangzottakat. Az iskolavezetéssel való közvetlen kapcsolattartásról intézményünk vezetője gondoskodik, aki szükség esetén személyesen is részt vesz az üléseken. A Diákönkormányzat mind – a működéséhez szorosan kapcsolódó – általános, mind pedig az esetenként adódó, speciális feladatok ellátását örömmel vállalja az iskolai élet gördülékeny szervezése érdekében. A diákképviselők a fentiek fényében érdeklődési körükkel egybecsengő feladatokért vállalhatnak alkalmi, ill. az egész tanévre szóló felelősséget (pl., pályázatok, versenyek, jogszabályi változások figyelemmel kísérése, közösségi programok szervezése, részvétel segélyakciókban stb.).

### Alapelvek és célok:

- DÖK az iskola diákságának álláspontját képviseli.
- A sikeres működés alapja a közös vélemények, szándékok párbeszédre alapuló egyeztetése.
- A szervezet tagjainak joga: képviselőket delegálni a szervezet testületeibe, javaslatot tenni a tisztségviselők személyére, részt venni a közös munkában.
- Gyakorolja a diákok közös jogait.
- A tevékenységi köreit vezeti, a hagyományokat ápolja és újakat teremt, a működéshez szükséges feltételeket biztosítja.

- Tevékenységével támogatja az iskola vezetésének mindazon törekvéseit, amelyek a színes diákéletet szolgálják.
- Együttműködést vállal mindazon szervezetekkel, amelyek célkitűzéseivel egyetért.
- A DÖK információs csatornáin keresztül folyamatosan tájékoztatja a diákokat a DÖK szervezetével kapcsolatos kérdésekről, pályázatokról, eseményekről.
- A diákok és tanárok számára színvonalas rendezvényeket szervez, ezzel hozzájárulva a kulturális szórakozási lehetőségek bővítéséhez.
- Véleményt nyilváníthat a diákokat érintő kérdésekben.
- Javaslatot tesz az iskolát érintő kérdésekben.
- Érdemi választ ad a hozzá intézett kérdésekben.
- Minél több diákkal megismertetni a DÖK munkáját és lehetőség szerint új – tehetséges tagokat beszervezni.
- A diákok önrányítási képességeinek fejlesztése.
- Az iskolai demokratizmus szélesítése.
- Fejleszteni a diáktanácsot a harmonikus és hatékony munka érdekében
- Változatos szabadidő programokat kínálni
- az iskola alapdokumentumainak, szabályzatainak véleményezése, javaslattevési jog gyakorlása;
- igény esetén segítségnyújtás a tanév kiemelkedő eseményeinek megszervezéséhez közreműködés iskolánk népszerűsítésében (általános iskolák megkeresése, aktív részvétel az iskolai pályaválasztásban);
- a korosztályi és iskolai problémák megoldásának elősegítése, megoldások keresése a diákság bevonásával (dohányzás, alkohol- és drogfogyasztás, agresszió, deviáns magatartás elleni küzdelem; környezettudatos életmód kialakítása; tehetségek támogatása; integrációs folyamatok elősegítése)
- Az intelligens kommunikáció és a Házirend hatékony betartása érdekében, valamint a tanulók közösségi tevékenységének ösztönzésére segítjük az osztályfőnöki munkaközösséget.
- az elmúlt években megteremtett hagyományok folytatása, újak teremtése.

Diákönkormányzatunk lényege a közösségformáló erejében rejlik. Iskolánkban a pedagógusok segítő hozzáállása mellett lehetőség van a javaslattevési és a szabad véleménynyilvánítás jogának kulturált gyakorlására, ami meglátásunk szerint elengedhetetlen a sikeres együttműködéshez.

A diákönkormányzat csatlakozik a Boldog Iskola programhoz, mely a tanulók mentálhigiéniai állapotának javítását kívánja szolgálni.

Tervezett feladatok a tanévben:

## **2021.**

### **Szeptember**

- DÖK megalakulása, Intézményvezetői tájékoztató, DÖK elnök, elnökhelyettes, tisztségviselők megválasztása,
- A DÖK éves programjának elfogadása, döntés a Házirendről, SZMSZ-ről, Pedagógiai programról, DÖK nap időpontjáról
- A diákokat érintő események, rendezvények ismertetése
- Diákok kötelességeinek áttekintése
- Névadónk, Lámfalussy Sándor emlékére való ünnepség megszervezése, lebonyolítása

### **Október**

- DÖK ülés, aktuális feladatok, elnökségi beszámoló
- Az Aradi Vértanúkról való városi megemlékezésen részvétel, szereplés, koszorúzás
- Az 1956. október 23-as városi megemlékezésen részvétel, koszorúzás
- Gólyaavató megszervezésében való segítségnyújtás

### **November**

- DÖK ülés: aktuális feladatok, elnökségi beszámoló
- Beiskolázási nyílt napon való aktív részvétel
- Halottak napi városi ünnepély, koszorúzás

### **December**

- DÖK ülés: aktuális feladatok, elnökségi beszámoló
- Adventi gyertyagyújtás szervezése
- Mikulás szervezése
- A karácsonyi ünnepély szervezésében és lebonyolításában való részvétel

## **2022.**

### **Január**

- DÖK ülés: DÖK féléves beszámoló, aktuális feladatok

- A Magyar Kultúra Napján való részvétel, az Együtt szaval a nemzet programsorozathoz történő csatlakozás

### **Február**

- DÖK ülés: aktuális feladatok, elnökségi beszámoló
- Valentin nap megszervezése
- A szalagavató ünnepség megszervezésében és lebonyolításában való aktív részvétel

### **Március**

- DÖK ülés: aktuális feladatok, elnökségi beszámoló
- „Te Szedd” programsorozathoz való kapcsolódás
- Március 15. városi ünnepségen való részvétel, koszorúzás

### **Április**

- DÖK ülés: aktuális feladatok, elnökségi beszámoló
- A Magyar Költészet napján való részvétel

### **Május**

- DÖK ülés: aktuális feladatok, elnökségi beszámoló
- A ballagás megszervezésében és lebonyolításában való aktív részvétel

### **Június**

- DÖK ülés: elnökségi beszámoló az éves munkáról, értékelés, összegzés
- Diáknap megszervezése és lebonyolítása

A tervezett feladatokon kívül még csatlakozni szeretnénk a tanév folyamán felmerülő aktuális feladatokhoz, a város által meghirdetett rendezvényekhez, megyei és országos szintű versenyekhez, rendezvényekhez.

Lenti, 2021. szeptember 1.

## Gyermek- és ifjúságvédelmi munkaterv

2021-2022. tanév

Készítette: Korosa Andrea munkaközösség-vezető

A gyermekvédelmi tevékenység legfontosabb célja, hogy megelőzze, elhárítsa, illetve enyhítse azoknak a káros folyamatoknak a hatását, melyek a személyiségfejlődést megzavarják, valamint gátolják. Minden gyermek beletartozik a gyermekvédelmi munkába, részese annak, hiszen mindegyik, kivétel nélkül odafigyelést igényel. Az iskolai gyermekvédelem elsődleges célja, hogy megelőzze a gyermekek veszélyeztetettségét, illetve csökkentse, vagy megszüntesse azt, valamint biztosítsa azokat a pedagógiai tevékenységeket, melyekkel a szociális hátrányok enyhíthetők. Kiemelt feladat a hátrányos helyzetű tanulókkal, azok felzárkóztatásával és a kívánatos (re) szocializációjával kapcsolatos preventív és fejlesztő jellegű tevékenységek ellátása. Az elmúlt években a célcsoportba tartozó tanulók száma, és ezzel az ellátásukhoz szükséges feladatok fokozatosan növekedtek. A különleges bánásmódot igénylő, speciális gondoskodást szoruló tanulók, a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek nevelése-oktatása terén nyújtott többletsegítség mind a nevelőknek, mind a szülőknek fokozott jelentőségű. Az említett célcsoportba tartozó diákok és szüleik számára a sikeres tanulmányok folytatása nem lehetséges a hathatós gyermekvédelmi gondoskodás és sok esetben – jogszabályban meghatározott – intézkedések megtétele nélkül.

Intézményünk a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásakor az iskolatitkár közreműködésével nyilvántartást vezet a különböző kedvezményekre való jogosultságokról, a tanulók adatairól. Erről az osztályfőnökök tanév elején tájékoztatást kapnak, majd tanév közben a változásokat folyamatosan frissítik. Ezek összesítése a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős feladata.

Iskolánk jó kapcsolatot tart fenn a lenti "Napsugár" Család-és Gyermekjóléti Központ és Szolgálattal, azokat a gondokat, melyeket saját hatáskörben nem tudunk megoldani, azonnal jelezzük a gyermekjóléti szolgálat felé. Rendszeresek az eszmegbeszélések, a pedagógiai vélemények kérése. A fentiekén kívül napi szinten kapcsolatban állunk a családgondozókkal. Ezen kívül intézményünkben dolgozik iskolaőr és szociális munkás is, velük szintén szorosan együttműködünk.

### **A tanév ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatai:**

- Tájékoztatás a gyermekvédelmi feladatokról, lehetőségekről.
- Megismerkedni a tanulókkal, bizalmasan kezelni problémáikat, meghallgatni őket, tanácsot adni nekik.
- Állandó kapcsolattartás az iskolavezetéssel, az osztályfőnökökkel, az iskola gyermekorvosával, a védőnővel, a fejlesztőpedagógusokkal, a gyermekvédelmi jelzőrendszeri



tagokkal. Meghívás esetén részt venni esetmegbeszélésen, tárgyalásokon a Családsegítő Szolgálatnál.

- Hátrányos és veszélyeztetett helyzetű gyermekek szüleivel való folyamatos érintkezésre való törekvés.
- Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetre való javaslattevés, a családok tájékoztatása az új jogi normákról, az igénylések lehetőségeiről.
- Az igazolatlanul mulasztó tanulók hiányzásainak jelzése, szükség esetén segíteni az osztályfőnököt a megfelelő intézkedések megtételéhez.
- Jogszabályok változásainak folyamatos figyelemmel kísérése, azokról való folyamatos tájékoztatás.
- A megtett intézkedések hatékonyságának, a továbblépés lehetőségeinek vizsgálata, gondviselők tájékoztatása a lehetséges kedvezményekről.
- Lejáró határok figyelemmel kísérése.

#### Szeptember:

- megismerkedés az új tanulókkal, tájékoztatni őket és a szülőket az ifjúságvédelmi felelős személyéről, az iskolán kívüli gyermekvédelmi intézményekről, lehetőségekről.
- iskolánkba beíratott, de nem jelentkező tanulók „megkeresése”.

#### Október-november:

- a nyilvántartott tanulók hiányzásainak, tanulmányi munkájának ellenőrzése.
- szülői értekezletek, fogadóórák: szülői kapcsolattartás megerősítésének elősegítése érdekében.

#### December-Január:

- esetmegbeszélések, konzultációk a különösen problémás tanulók szüleivel, osztályfőnökeivel az első félév várható eredményeiről, a szükséges intézkedésekről.
- az első félév hiányzásainak és tanulmányi eredményeinek megbeszélése az osztályfőnökökkel, különös tekintettel a hátrányos helyzetű tanulókra.
- féléves beszámoló elkészítése.

#### Február:

- az első félévi eredmények áttekintése, kiértékelése

#### Március-Április:

- az alulteljesített tanulók tanulmányi munkájának ellenőrzése, szülők kiértékelése.
- szülői értekezletek fogadóórák: szülői kapcsolattartás megerősítésének elősegítése érdekében.

#### Május-Június:

- tanulók figyelmének felhívása a nyári szünetben előforduló veszélyekre.
- hiányzások (igazolatlan) és a tanulmányi eredmények megbeszélése osztályfőnökökkel.
- az éves munka hatékonyságának áttekintése, beszámoló készítése.

Lenti, 2021.09.01.

## Tanműhelyi munkaterv a 2021/2022-as tanévre

Készítette: Huzián Gábor igazgató helyettes

A tanműhelyekben termelő tevékenységet nem végzünk, a központi programokban meghatározott és előírt gyakorlati oktatást végezzük heti 10 illetve 7 tanórában.

A faipari, fémipari és a Vén Diák tanteremben valamint az iskolai vendéglátó kabinetben lesz gyakorlati oktatás a tanév során.

A tanmenetek kidolgozásához alapul vettük:

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény,
- a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény,
- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény módosítása a 2016. évi LXXX. törvény,
- az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII. 6.) Kormányrendelet,
- az állam által olismort szakképzések szakmai követelménymoduljairól szóló 217/2012. (VIII. 9.) Kormányrendelet,
- 30/2016. (VIII. 31.) NGM rendelet
- A nemzetgazdasági miniszter 24/2017. (VIII. 31.) NGM rendelete
- Az Információs és Technológiai miniszter 9/2018. (VIII. 21.) rendelete
- 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről
- 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról

A gyakorlati képzőhelyek az ágazati alapvizsga minden követelményének megfelelő felszereltséggel rendelkeznek.

Lenti, 2021. augusztus 29.

## Könyvtári munka

2021-2022. tanév

### **Készítette: Korosa Andrea iskolai könyvtáros**

A könyvtár az iskola egyik szellemi bázisa és információs központja, fontos, hogy ezt a szerepet be tudja tölteni. Ennek megfelelően biztosítja az iskola Szervezeti és Működési Szabályzatában és pedagógiai programjában rögzített célok megvalósítását.

A könyvtár célja, hogy elősegítse az iskolában folyó oktató és nevelőmunkát, biztosítsa a rendelkezésre álló dokumentumokkal a szakmai színvonal megtartását, emelését, támogassa a könyvtárhasználók általános és szakmai műveltségének elmélyítését, kiszélesítését, közvetítse az új, modern ismereteket. Segítse a diákokat az információs műveltség megszerzésében, ezzel is felkészítve őket a későbbiekben felmerülő információs igényeik megfelelő kielégítésére.

Alapfeladatai közé tartozik a gyűjtemény folyamatos fejlesztése, feltárása, őrzése, gondozása, rendelkezésre bocsátása; tájékoztatás nyújtása a szolgáltatásokról, a dokumentumokról, a könyvtári dokumentumok kölcsönzése, beleértve a tartós tankönyvek, segédkönyvek kölcsönzését is.

Az iskolai könyvtár a főépület udvari tantermében található, hétfőtől péntekig, a meghatározott órákban elérhető a diákok számára. A tanulóknak és oktatóknak lehetőségük van a könyvtári állomány – kötelező irodalom, szakkönyvek, tankönyvek – kölcsönzésére.

A könyvtári állomány állapota megfelelő, a megelőző állományvédelem folyamatos.

A könyvtári állomány leltárkönyvbe való adatrögzítése folyamatosan történik. A könyvtár jelenleg 4643 leltári számmal ellátott dokumentumot tartalmaz, az állomány bővítése általában adományok, illetve ajándékozás révén történik.

A tankönyvrendelés az ütemezésnek megfelelően, rendben lezajlott, a pótrendelés leadása szeptember 15-ig megtörténik.

Lenti, 2021.09.01.

## A lemorzsolódási munkacsoport munkaterve

2021-2022. tanév

Készítette: Korosa Andrea és Kovács Krisztina munkaközösség-vezető

Iskolánkban a lemorzsolódással külön munkacsoport foglalkozik, melyet a szakmai munkaközösségvezetők koordinálnak. Intézményünkben tapasztalható a lemorzsolódás szűkebb és tágabb értelemben vett definíciójának mindegyik megjelenési formája. Az esetek legnagyobb többségében a lemorzsolódás tanulmányi és magatartási problémák miatt jelentkezik a képzési idő alatt, és ennek egyenes következménye, hogy végzettség hiányában hagyja el sok tanuló a középiskolát. Az intézmény tanulói összetételéből jól látszik, hogy főként hátrányos helyzetű diákokat oktatunk, akik komoly szociális, érzelmi és anyagi hátrányokkal élik a mindennapjaikat; ráadásul többségük rendezetlen családi körülmények közt él. A szülők egy része eltérő értékfogalommal rendelkezik (a tudás nem érték számukra), és ezt adják tovább gyermekeiknek is. Egyes diákoknál ez az alulmotiváltság jelentősen befolyásolja a tanulási teljesítményt és nem a valós eredmények születnek így. Az iskola oktatói nincsenek könnyű helyzetben, hiszen a tanulók olyan mértékű lemaradással érkeznek mind szociális, mind kulturális és tanulmányi téren, hogy a felzárkóztatásuk hosszú időt és plusz energiát vesz igénybe. Nagy számban járnak nevelőszülő, lakásotthonos diákok, akiknél gyakori a magatartászavar.

Az iskolánkba beiratkozó tanulók előző iskolai sikertelenségének, tanulmányi kudarcainak oka lehet az, hogy nem tudnak tanulni, hiányoznak a megfelelő ismereteik a tanulás fajtáiról. Így a fent említett tényezők együttállása esetén hamarabb kerülnek a lemorzsolódással veszélyeztetettek közé. A tapasztalataink azt mutatják, hogy a lemorzsolódással leginkább a kilencedik évfolyam tanulói vannak veszélyeztetve. Az osztályfőnökök fokozott figyelemmel tekintenek ezekre a diákokra és próbálnak segíteni minden lehetséges helyzetben.

Az intézmény tanulmányi területen, valamint szociális és életpálya-építési kompetenciafejlesztésre törekszik. Különösen nagy figyelmet kellett fordítanunk a Dobbantó illetve a Műhelyiskola program diákjaira. Itt a legfőbb cél, hogy a magatartási és tanulási zavarokkal küzdő, az iskolai rendszerű oktatásban lemaradó, vagy a rendszerből már kisodródott fiatalokat felkészítsük a szakmatanulásra, a munka világába visszavezető sikeres egyéni út megtalálására.

Iskolai szociális munkás, iskolapszichológus, és iskolaőr is segíti a tanulókat a konfliktusok feloldásában, a mentális problémák kezelésében. Az iskolapszichológus heti több alkalommal foglalkozik a tanulókkal.

### Kiemelt céljaink:

- A társadalmi hasznosság érdekében egyik legfontosabb célunk a munkára való nevelés. Törekszünk a hagyományos értékek megőrzésére és továbbvitelére, különösen a munka megbecsülésére, értékek képviselésére.
- A tanulók szociális kompetenciájának kiemelt fejlesztése, hiszen a társadalmi értékrendek megismerésével, elfogadásával, az ezt segítő képességek kialakításával, a különböző tevékenységek gyakorlásával, szocializáltságukat segítjük.
- Iskolánk befogadó és elfogadó szemléletet közvetítve az enyhén fogyatékos tanulók fokozott fejlesztését követő integrálásra törekszük.

### A tanév alapvető feladatai:

- Folyamatosan figyeljük a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók eredményeit, hiányzásait.
- Kapcsolatba lépünk a szülőkkel, nevelőszülőkkel, gyámokkal, illetve a lakásotthoni nevelőkkel. Személyesen, telefonon, és levelezésben is igyekszünk a megfelelő kapcsolatot fenntartani, a hiányzások csökkentése, és a gyermekek iskolában tartása érdekében.
- Fejlesztő, felzárkóztató órákat szervezünk, melyeket egyrészt gyógypedagógus, másrészt közismereti és szakmai tárgyakat tartó tanárok egyaránt tartanak.
- Az iskolai rendezvényeken élményhez, új ismeretekhez, kapcsolati tőkéhez juttatjuk diákjainkat.
- Pedagógusok továbbképzésének ösztönzése.

### Szeptember:

- megismerkedés az új tanulókkal
- nyilvántartás készítése
- a szakértői vélemények áttekintése, figyelemmel kísérése
- év elejei „bemeneti” mérések figyelemmel kísérése

### Október-november:

- a nyilvántartott tanulók hiányzásainak ellenőrzése
- szülői értekezleteken, fogadóórákon való részvétel
- fejlesztő, felzárkóztató foglalkozásokon való részvétel
- tanulmányi előmenetel figyelemmel kísérése

### December-Január:

- esetmegbeszélések, konzultációk az első félév várható eredményeiről, a szükséges intézkedésekről
- az első félév hiányzásainak és tanulmányi eredményeinek megbeszélése az osztályfőnökökkel, különös tekintettel a hátrányos helyzetű tanulóakra
- féléves beszámoló elkészítése

#### Február:

- az első félévi eredmények áttekintése, kiértékelése
- fejlesztő, felzárkóztató foglalkozásokon való részvétel
- tanulmányi előmenetel, tanulmányi átlag áttekintése

#### Március-Április:

- hiányzások ellenőrzése
- az alulteljesített tanulók tanulmányi munkájának ellenőrzése, szülők kiértékelése
- szülői értekezleteken, fogadóórákon való részvétel
- fejlesztő, felzárkóztató foglalkozásokon való részvétel

#### Május-Június:

- hiányzások (igazolatlan) és a tanulmányi eredmények megbeszélése az osztályfőnökökkel
- esetmegbeszélések, konzultációk tartása
- éves munka hatékonyságának áttekintése
- év végi mérések figyelemmel kísérése
- tanév végi beszámoló elkészítése

Lenti, 2021. 09. 01.

## Pályaorientációs terv 2021 - 2022

Készítette: Tótván Endre igazgató

Iskolánk mottója a pályaorientáció terén a „lifelong learning”, az egész életen át tartó tanulás elve, és ezen a téren a pedagógusok is hiteles példát nyújtanak a tanulók számára.

### A pályaorientáció célja:

1. a tanuló önállóságának, önismeretének fejlesztése, önbizalmának növelése, érdeklődésének felkeltése,
2. a szakképzéssel és a foglalkoztatási rendszerrel kapcsolatos információk, tapasztalatok átadása,
3. a munkaerő piac igényeinek megismerése, a tanulók felkészítése a munkaerő-piac elvárásaira, versenyképes munkaerő nevelése

A folyamat kulcsszereplői: gyermek- szülő- pedagógus

A pályaorientációban érintett főbb szereplők:

- köznevelés (korai pályaorientáció)
- szakképzés (pályaorientáció)
- vállalat, munkaadó (gyakorlat, foglalkoztatás)
- kamara (hiányszakmák népszerűsítése)

### Témakörök:

Önismeret, személyiségfejlesztés.

Az életpálya tervezése; továbbtanulási lehetőségek a szakképzésben és a felsőoktatásban; munkavállalás bel- és külföldön.

A munkavállalói lét szakma független komponensei.

Alapvető adózási, biztosítási, egészség-, nyugdíj- és társadalombiztosítási, pénzügyi és gazdasági ismeretek; hivatali ügyek intézése.

A középiskolások esetében a fő döntési pont a **továbbtanulás**, illetve a **munkaerő-piacra** történő kilépés lehetősége közötti választást jelenti.

Középiskolás diákok esetében a kompetenciákon, az érdeklődési irányon és a preferált munkaértékeken túl az előnyben részesített munkamód is megnyilvánul a pályaelképzelésben. Ez azt jelenti, hogy a kompetenciák, érdeklődés és értékek feltérképezése mellett hangsúlyt kell fektetni a középiskolás diák által preferált munkamódok megismerésére is. E jellemzők megfelelő súlyú összevetéséből alakul ki az a terület, amelyben továbbtanul, vagy elhelyezkedik a fiatal. Két cél fogalmazódhat meg ebben a szakaszban, a vágyott állapottól függően.

1. A **továbbtanulás** mint cél akkor valószínű, ha a fiatal mélyíteni akarja ismereteit az adott témában, magasabb végzettséget szeretne szerezni, és ennek anyagi és egyéb feltételei biztosítottak.

A középiskolásnak dönteni kell a továbbtanulás helyéről, és meg kell felelni a felvételi eljárás feltételeinek. A pedagógusok feladatai közé tartozik, hogy erre kellőképpen felkészítse a tanulókat.

2. A **munkaerő-piacra történő kilépés** mögötti motiváció lehet az eddig tanult gyakorlatba történő átültetésére irányuló vágy, illetve a pénzkereseti lehetőség megragadása.

Az iskola a középiskolások (és szüleik mint döntéshozók vagy befolyásolók) életpályamenedzseléséhez úgy tud hozzájárulni, ha:

- mélyíti a fiatal önismeretét;

- bővíti a pályaismeretét;
- munkacrő-piaci ismeretait kiterjeszti releváns információk adatbázisból történő kinyerésével;
- támogatja döntését a döntési folyamat egyes lépéseiben (kritériumok meghatározása, elemzés);
- önmenedzselési technikákat mutat be.

**A pályaaorientáció a szakmai órák és az osztályfőnöki órák keretében, valamint a gyakorlati képzés helyén történik.** Ehhez hozzájárulnak az **üzemlátogatások, szakmai kiállítások** tapasztalatai. A foglalkozások során a kiscsoportos munkavégzést, illetve a nagycsoportos megbeszélés jó eszköz annak érdekében, hogy a tanulók az egyéni döntésekről véleményt alkothassanak. A foglalkozások intenzitását, valamint a közös munka kulcsát jelentő egyéni bevonódást, az egyes alkalmakat megelőző előkészítő feladatok kiadásával fokozhatjuk.

Középiskolában a tanulóknak a pályaválasztási döntés időpontjában képesnek kell lenniük szakmaválasztásukat indokolni; egyéni tulajdonságaikkal és a munkaerő-piaci kereslettel összekapcsolni választott foglalkozásaikat.

A tavasszal szervezett **témahetek** is hozzájárulnak ahhoz, hogy diákjaink jobban el tudjanak igazodni a pénz, a munka világában, hiszen gyakorlati tudást, információkat szerezhetnek szakmaválasztástól függetlenül:

- Pénzügyi tudatosság és gazdálkodás témahét
- Digitális témahét:
- Fenntarthatósági témahét

Folyamatosan részt vesz intézményünk a pályaválasztási és pályaaorientációs **rendezvényeken**:

- Európai Szakképzési Hét
- Szakmák éjszakája
- Pályaválasztási kiállítások
- Mi a pálya? Műszaki pályaválasztó Fesztivál
- Építsd a jövőt! Építőipari szakmai találkozó

A tanulókkal együtt figyelemmel követjük a Nemzeti Pályaaorientációs Portált.

Részt veszünk a **GINOP 6.2.2.** projektben, mely fő célja a szakképzést végzettség nélkül elhagyók számának csökkentése.

Figyeljük a **GINOP 6.2.4.** pályázatot, melynek alprogramja a pályaaorientáció:

- általános iskolások motivációja
- szakképzés, életpálya-tervezés, tehetséggondozás,
- felnőttek életpálya-tervezését szolgáló tevékenységek

**A szakközépiskola elvégzése után a következő lehetőségek állnak a ZSZC Lámfalussy Sándor Szakképző Iskolája tanulói rendelkezésére:**

1. Szakiskolát végzettek technikuma (2 éves)
2. Második szakma tanulása esti tagozaton: hegesztő, szakács, szociális ápoló és gondozó, pincér – vendégtéri szakember, asztalos, kőműves, burkoló, épület- és szerkezetlakatos, eladó (2 éves)
3. Második szakma tanulása nappali képzésben: szociális ápoló és gondozó, szakács, pincér – vendégtéri szakember, asztalos, hegesztő, kőműves, burkoló, eladó, épület- és szerkezetlakatos.

A Munkaterv tartalmazza a Beiskolázási akciótervet, amely ehhez a programhoz szorosan kapcsolódik.

Lenti, 2021. augusztus 31.



## Beiskolázási akcióterv

### Zalaegerszegi SZC Lámfalussy Sándor Szakképző Iskola 2021-2022.

Készítette: Tótván Endre igazgató

1.	Cél Helyzetfelmérés	Feladat, intézkedés Kapcsolatfelvétel a beiskolázási körzet általános iskoláival	Felelős Tótván Endre igazgató	Határidő szeptember eleje	I ξ / / M M é
2.	Tájékoztatás	A képzésekről készített szórólapok kiosztása, a plakátok elhelyezése	Tótván Endre igazgató	szeptember	I f
3.	Tájékoztatás	Az intézmény képzéseinek megjelentetése a Lenti és Vidéke c. regionális havilapban	Tótván Endre igazgató	augusztus vége	s
4.	Tájékoztatás	Az intézmény képzéseinek megjelentetése a Lenti Városi Televízióban	Tótván Endre igazgató	augusztus	ε f
5.	Tájékoztatás	Az intézmény képzéseinek megjelentetése a Kerka-Média BT. által szerkesztett internetes felületen, a Régió TV oldalain	Tótván Endre igazgató	augusztus	ε f
6.	Tájékoztatás, figyelemfelkeltés. A tanulók megismertetése az iskolában működő szakmákkal.	Technika órák tarása a környező általános iskolákban szakmacsoportonként, szakmánként	Huzián Gábor igazgató helyettes Kovács Krisztina munkaközösség- vezetők	október	1 ξ
7.	Tájékoztatás, figyelemfelkeltés	A beiskolázási körzet általános iskoláinak meghívása, vendégül látása a Szakmák éjszakáján.	Tótván Endre igazgató	A program előtt 2 héttel érkezzenek meg a meghívók. Plakátkészítés , a weblap folyamatos fejlesztése	1 2
8.	Tájékoztatás, figyelemfelkeltés	A környék általános iskoláinak meghívása, vendégül látása a Pályaválasztási nyílt napon.	Huzián Gábor igazgató helyettes Tótván Endre igazgató	október	4

9.	Tájékoztatás, figyelemfelkeltés, a szakmával való megismerkedés a gyakorlatban	Szakkörök tartása az általános iskolák tanulóinak a Lámfalussy-iskola tanműhelyeiben	Huzián Gábor igazgató helyettes	november-december	
10.	Tájékoztatás, figyelemfelkeltés	Szakmai tanulmányút, üzemlátogatás általános iskolásoknak	Huzián Gábor igazgató helyettes	szeptembertől májusig	
11.	Tájékoztatás, figyelemfelkeltés	Részvétel és tájékoztató a beiskolázási körzet általános iskoláinak pályaválasztási szülői értekezletein		október-november	
12.	Tájékoztatás, figyelemfelkeltés	Kamarai szülői értekeztet, beiskolázási tájékoztató előadás tartása az iskola képzéseiről		október	
13.	Tájékoztatás, figyelemfelkeltés	Csatlakozás a Szakmák Európai Hete programsorozathoz. A képzésekhez szükséges kompetenciák bemutatása (gépészet, faipar, szociális, vendéglátás-idegenforgalom, építőipar)	Tótván Endre igazgató, Huzián Gábor igazgató helyettes	december	
14.	Tájékoztatás, figyelemfelkeltés	Szakmai fórum. Egyeztetés a beiskolázási körzet vállalkozóival, a következő időszakban szükséges foglalkoztatási igényekről és képzésekről	Tótván Endre igazgató	január	
15.	Tájékoztatás, figyelemfelkeltés	Pályaaorientációs nyílt nap. Az ált. iskolák pályaválasztási felelőseinek és osztályfőnökeinek bemutatkozik az iskola szakközépiskolai kínálata	Tótván Endre igazgató, Huzián Gábor igazgató helyettes	december	

Lenti, 2021. augusztus 31.

# **Egészségnevelés munkaterve**

## **2021/2022-es tanév**

**Készítette: Hóbor Beáta oktató**

Az iskolai egészségfejlesztés kiemelt területe a köznevelési rendszernek, nagy hangsúlyt kell fektetni rá. Az iskolai egészségfejlesztésnek egészen kell lennie: vagyis a testi egészség mellett fontos a lelki és pszichés egészség megőrzése is. Intézményünk is ebben hisz, ezért is csatlakoztunk 2016-ban a Boldog Iskola programhoz, jelenleg már az Örökös Boldog Iskola címet birtokoljuk. Az iskolai egészségfejlesztés komplex folyamata csak széleskörű együttműködés révén, változatos színtereken és hatékony, korszerű módszerekkel formálhatja kedvezően a tanulók egészségmagatartását. A teljes körű egészségfejlesztés célja, hogy az élményben gazdag tevékenységek, programok során az egészséges életvitel készségei és magatartásmintái kialakulhassanak; tudatosuljon, hogy az egészség érték, és mindez pozitív változást eredményezzen a tanulók és családjuk életmódjában.

Az egészséges életmódra nevelés hozzásegít az egészséges testi és lelki állapot örömteli megéléséhez. Célunk, hogy a pedagógusok ösztönözzék a tanulókat arra, hogy legyen igényük a helyes táplálkozásra, a mozgásra, a stresszkezelés módszereinek alkalmazására. Ezen kívül legyenek képesek lelki egyensúlyuk megóvására, társas viselkedésük szabályozására, a konfliktusok kezelésére. Az iskola feladata, hogy a családdal együttműködve felkészítse a tanulókat az önállóságra, a betegség-megelőzésre. A pedagógusok motiválják és segítsék a tanulókat a káros függőségekhez vezető szokások kialakulásának megelőzésében.

### **Kiemelt témakörök:**

- egészséges életmód (táplálkozás, sport, öltözködés stb.)
- személyi higiéné (tisztálkodás, fog- és szájapolás, bőrápolás, intim higiéné stb.)
- serdülőkor sajátosságai, biológiai alapjai
- káros szenvedélyek (kialakulásuk, megelőzésük stb.)
- felkészülés a családi életre, családtervezés, fogamzásgátlás, AIDS-prevenció
- elsősegélynyújtási ismeretek bővítése
- kérdőíves felmérések
- egyéb témakörök feldolgozása igény szerint

### **Feladatok a tanévben:**

*Tantárgyi kereteken belül, tanórákon:*

Természetismeret, Testnevelés és sport, Szakmai elméleti tanórák

*Tanórai kereteken kívül:*

- Sportkör (délutánonként)
- Egészségnap
- Előadások, külsős szakemberek felkérése és meghívása (már a tanév elejétől)
- Drogprevenció, bűnmegelőzés foglalkozások
- Versenyek, vetélkedők
- Dekoráció, plakátok készítése

Lenti, 2021. augusztus 31.

## **Környezeti nevelés munkaterve 2021/2022-es tanév**

**Készítette: Hóbor Beáta oktató**

A környezeti nevelés, melynek fő célja egyfajta természetközpontú gondolkodásmód kialakítása, vagy ápolása, fontos része a környezet-és természetvédelemnek. Napjainkban egyre fontosabb, hogy teret kapjon a természetvédelem, amit pedig nem lehet elég korán elkezdni.

Lényeges szemponttá válik az iskolán belüli együttműködés. Az iskola minden tanárának feladata, hogy környezettudatos magatartásával, munkájával példaértékű legyen a tanulók számára. Ahhoz, hogy az iskolai környezeti nevelés ill. oktatás közös szemléletben és célokkal valósuljon meg, ki kell alakítanunk, illetve tovább kell fejlesztenünk a munkaközösségek együttműködését. Az iskola minden diákjának feladata, hogy vigyázzon környezetére és figyelmeztesse társait a kulturált magatartásra. Ebben kiemelkedő feladata van az iskolai diákönkormányzatnak, az osztályközösségeknek. A diákok a környezeti témákkal kapcsolatos ismereteiket a tanáraikkal való közös munka során tanórai és tanórán kívüli programok keretében sajátítják el. Iskolánkban nagy szerepe van a környezettudatos szemlélet kialakításában például a hulladékgyűjtési akcióknak, évek óta csatlakozunk a „Te Szedd” országos akciójához. A diákok és tanárok együttműködése nélkülözhetetlen a környezetbarát iskolai környezet létrehozásában és megőrzésében is. Az iskola arculata határozottan képviseli a környezetbarát, egészséges életvitel értékeit. Ide tartozik a hulladék szelektív szétválogatása és gyűjtése valamint az épület környékén és belsejében a növényzet rendszeres és szakszerű gondozása.

### **Környezeti nevelési feladatok**

- a személyes felelősségvállaláson alapuló környezettudatos magatartási forma kialakítása
- a természeti és épített környezet szeretetének és védelmének elfogadása
- a hétköznapi környezeti problémák megjelenítése (ivóvíz, szemetelés, levegőszennyezés, talajszennyezés)
- takarékoskodás az energiával (víz, villany)
- iskolai „zöld” környezet védelme és ápolása

A 21. században az emberiség életben maradásának feltétele a fenntartható társadalom megteremtése. Napjainkban nevelési, oktatási intézményeink egyik legfontosabb feladatává vált elősegíteni annak megvalósulását. A környezeti nevelésben gyökeredző, azt magába foglaló, ma még alakuló fenntarthatóság pedagógiája ennek lehetőségét hivatott megteremtetni. A fenntarthatóság pedagógiája

széles dimenziókat átfogva, egységben foglalkozik bolygónk és az emberiség sorskérdéseivel. Fogalmában benne van az, hogy a nevelőnek neveltjeiben, a jövő polgáraiban, fokozott környezeti felelősséget kell ébresztenie. Ez eredményezi személyes felelősségük, elkötelezettségük erősödését és mélyülését.

#### *A fenntarthatóságra nevelés tartalmi kérdései*

- *Az egész életen át tartó tanulás*, a tanuló társadalom, sokféle formában jelenik meg az emberek életében: természetes és elektronikus módon, egyéni és csoport szinten, családi és helyi közösségi szinten, életkortól függetlenül.
- *Az interdiszciplináris megközelítés* az integrált gondolkodás kialakításában nélkülözhetetlen.
- *Rendszerszemlélettel, a kritikai gondolkodás fejlesztésével*, kreativitással a körülöttünk lévő világ problémái eredményesen kezelhetők.
- *Az együttműködési és társas készségek* fejlesztése hatékony munkát tesz lehetővé.
- *A multikulturális perspektívák és az eltérő esélyek pedagógiai kezelése* azt jelzi, hogy a fenntarthatóság pedagógiai gyakorlatának alkalmazkodnia kell az egyre sokszínűbbé váló társadalom sokrétű elvárásaihoz, új tartalmak bevezetésével, differenciált képzéssel és képességfejlesztéssel. Meg kell valósítani a környezeti igazságosságot.
- *A pedagógusok kompetenciájának fejlesztése*: a szaktudás, a hatékony módszertani kultúra feltétlenül szükséges a készségek és attitűdök átalakításához és fejlesztéséhez.

A feladatokat a tanévben tantárgyi kereteken belül, tanórákon és tanórai kereteken kívül is tervezzük, alapozva a diákok aktivitására. Ide sorolható például témanap, előadások megszervezése, az ezekhez szükséges külsős szakemberek felkérése és meghívása (már a tanév elejétől). Versenyek, vetélkedők szervezése és lebonyolítása, dekorációk, plakátok készítése.

Lenti, 2021. augusztus 31.

## Szabadidős Tevékenység munkaterve

**Készítette: Huzián Éva oktató**

Intézményünk nagy szerepet vállal a tanulók oktatása, nevelése mellett a fennmaradó, szabadnak tekinthető idő eltöltése megszervezésében is. A szabadidős tevékenységek során a tanulók olyan új ismeretekkel is gazdagodnak, amelyek a tanórai keretekbe nem férnek bele, így a tanórákon elsajátított ismeretek bővítését is szolgálják. Iskolánk kiemelt feladata tehát a szabadidős tevékenységek szervezése, mely egyre inkább a nevelőmunka lényeges részévé válik. Fontos, hogy a tantárgy-kiegészítő ismeretszerzéstől, a társas szórakozásig, művelődésig a legszélesebb tevékenységskálán keresztül már az iskolai keretek között is gyökeret verjenek az iskola falain túllépő kulturált szabadidős szokások. Nagyon fontos az oktatás és a szabadidős tevékenység gondosan megtervezett, átgondolt munkamegosztása, amely az egymásra épülés, az egymásba kapcsolódás teljes rendszerét kell, hogy jelentse. A modern oktatási rendszerek egyik fő jellemzője, hogy az iskola mind jobban átfogja a tanulók egész élettevékenységét, s ennek jegyében gazdag lehetőséget biztosít a szabadidő értelmes eltöltésére. A szabadidős tevékenységeknek a tanulók energiáját, szükségleteit konstruktív irányban kell lekötönniük úgy, hogy az egyén motiválttá váljon későbbi életében is a szabadidő sokszínű, igényes és hasznos eltöltésére. A szabadidős tevékenységek ugyanakkor a közösségi nevelés, az egyéni művelődés, a tájékozódási lehetőségek, nem utolsósorban a tapasztalatszerzés színterei is. Fontos tényező a különböző programok keretein belül a tanulók pihenésének, regenerálódásának lehetővé tétele, a jó kedélyállapot és hangulat, az otthonosság, a kiegyensúlyozottság megteremtése, a mentálhigiéne gondozása. A tevékenységek sokszínűségének biztosítása, amely figyelembe veszi a tanulók életkorát, nemenkénti különbözőségét, érdeklődését, és az iskolai tanulmányokkal összhangban művelődésre, önművelésre ösztönöz. A diákok számára nyújtott iskolai szabadidős tevékenység a személyiség önmegvalósításának fontos színtere. Kedvező esetben minden gyermek olyan kedvelt időtöltésben vehet részt, amely megfelel szükségleteinek, érdeklődésének, műveltségi szintjének, életkorának, magatartásmintáinak. Ugyanakkor a szabadidő hasznos eltöltése vissza is hat a gyerekekre, alakítja személyiségét.

### **A szabadidős foglalkozások célja:**

- lehetőség a gyermek megismerésére, mivel a diákok ezekben a helyzetekben könnyebben megnyílnak;
- közelebb lehet hozzájuk kerülni, ez kihat magatartási és tanulmányi eredményeikre;
- a közepes vagy gyenge tanulmányi eredményt elérő tanuló is bizonyíthatja, hogy valamiben tehetséges;
- a foglalkozások segítik a tanítási órák anyagának elmélyülését

## **Iskolai szabadidő eltöltése**

**Könyvtár:** Könyvtárunkban nem csak kölcsönözni lehet a könyveket, folyóiratokat, hanem helyben is olvashatják diákjaink a műveket. Az internetes hozzáférés pedig biztosítja a tanuláshoz, önképzéshez és információszerzéshez szükséges feltételeket.

**Sportolási lehetőségek:** kézilabda, foci, atlétika, kosárlabda, jóga

**Hagyományok:** nemzeti ünnepek méltó megünneplése, Lámfalussy emléknapi, Szakmák éjszakája, Adventi készülődés, Mikulás, Karácsonyi ünnepség, Projektnapok, Egészségnap, Sportnap

Az éves munkaterv összeállításánál mindig figyelembe vesszük az intézmény pedagógiai programját, valamint a tantestület aktuális munkatervét.

### **A tanév eseményei**

#### **2021. év**

##### **Szeptember 11.**

Lámfalussy emléknapi

##### **Október**

Erdők Hete programsorozat

##### **Október 6.**

Aradi Vértanúk – városi megemlékezés

##### **Október 15.**

Ölelés Világnapja

##### **Október 23.**

Iskolai megemlékezés

##### **Október vége**

Gólyaavató

##### **Október 31.**

A reformáció napja

##### **November 1.**

Halottak napi megemlékezés, koszorúzás a városi megemlékezésen.

##### **November**

Beiskolázási Nyílt Nap

Pályaválasztási kiállításon való részvétel

##### **November 13.**



A magyar nyelv napja

**December 1.**

AIDS elleni világnap

**December 10.**

Az emberi jogok világnapja

**December 21.**

Karácsonyi ünnepély

## 2022. év

**Január 22.**

A magyar kultúra napja

**Február 11.**

Szalagavató

**Február 25.**

A kommunista diktatúra áldozatainak emléknapja

**Március 8.**

Nőnap

**Március 15.**

1848-as forradalom és szabadságharcra emlékezés, koszorúzás a városi ünnepélyen

**Március 20.**

Boldogság világnapja

**Március 22.**

A víz világnapja

**Március 27.**

Színházi világnap

**Április 7.**

Az egészség világnapja, Faliújság készítés

**Április 11.**

A költészet napja

**Április 12.**

Felvidékről kitelepítettek emléknapja

**Április 16.**

A Holokauszt Magyarországi Áldozatainak Emléknapja

**Április 22.**

A Föld napja

Május első vasárnapja

Anyák Napja

**Április 30.**

Ballagás

**Május 6.**

A magyar sport napja

**Május 10.**

Madarak és fák napja

**Május 21.**

A honvédelem napja

**Május 31.**

Dohányzás ellenes nap

**Május utolsó vasárnapja**

Gyereknapi

**Június 5.**

Pedagógus nap

**Június 15.**

Diáknap megszervezése és lebonyolítása

Intézményünk az előre megtervezett programokon kívül a tanulók szabadidejének színesítése érdekében minden évközben adódó lehetőséget igyekszik kihasználni.

Lenti, 2021. szeptember 1.

## **Fenntarthatóság, zöld készségek megjelenítése a szakképzésben a 2021 – 2022 tanévben**

Készítette: Tótván Endre igazgató

Iskolánk örökös ÖKO iskola, mivel a program kezdetétől fontosnak tartjuk e nevelés jelenlétét az oktatásban.

Zöld Zala címet nyert el az iskola a Zala Megyei Közgyűlés pályázatán 2007-ben.ű

Iskolánk diákjai és dolgozói 2004-től, igazgatóságom kezdetétől szelektív hulladékgyűjtést folyta (papír, műanyag, elem, kommunális).

Iskolánk udvarán jelentős zöld felületet gondozunk. Az előregedett tuják helyét folyamatosan ősi magyar gyümölcsfákat ültetünk.

Iskolánk profiljában szerepel a turizmus vendéglátás szakterület képzése, ezért elkezdjük kialakítani a fűszernövény kertet.

Iskolánk névadásakor, Lámfalussy Sándor erdőmérnök professzor fia ültetett egyb vörös tölgyet 1997-ben.

A professzor úr emlékfája mellé egy sziklakertet is kialakítottunk emléktáblával, melyet azóta is gondozunk.

### A Munkaterv tartalmazza:

- meglévő zöldterületek gondozását
- a sziklakert ápolását
- fűszernövénykert kialakítását
- ősi gyümölcsfák ültetését, gondozását
- szelektív hulladékgyűjtést
- ÖKO iskolai szemléket továbbvitelét az oktatásban
- újrahasznosított kéztörölő és nyomtató papírok használatát

Lenti, 2021. augusztus 31.

## **Fejlesztési terv a 2021 – 2022 tanévben**

**(XXI. sz. szakképző iskola, duális képzés, beiskolázás, pályaaorientáció, helyi kampány terv, humánerőforrás terv, szakmai fejlesztés)**

Készítette: Tótván Endre igazgató

### **XXI. sz. szakképző iskola**

Iskolánk a Lenti térség szakmai oktatási igényeinek kielégítést tűzte ki célul. Az itt jelentkező igényeknek próbál megfelelni. Sajnos egy elöregedő és csökkenő születésszámú térség a miénk. Ennek ellenére próbáljuk az itteni fiatalokat versenyképes, magas színvonalú képzéshez juttatni. Ennek megfelelően fejlesztjük az oktatási struktúrát és az oktatási környezetet.

### **Duális képzés**

Iskolánk 2021-ben a jó kapcsolatának köszönhetően diákjait ki tudja helyezni a duális képzési helyekre, a vállalkozási környezetbe. Ez igaz nappali és felnőttképzési szakmai területekre is. Nappalis képzés (10. évfolyam): szakács, asztalos, szociális ápoló és gondozó, műhely iskola (szakács segéd).

Felnőttképzés (9. évfolyam): szociális gondozó és ápoló, gyermek és ifjúságvédelmi felügyelő, szakács, burkoló.

### **Beiskolázás**

Iskolánk beiskolázási környezetében, nagymértékben csökkent a tanulólétszám, illetve csökkent az érdeklődés a szakmai képzés iránt. Több iskola megszűnt (Zalabaksa, Rédicss, Nova, Csömödér, Gutorföldre, Bázakerettye), illetve csak alsó tagozattal működik.

### **Pályaaorientáció**

Iskolánk vezetőjének mesterprogramja a pályaaorientációval foglalkozik. Itt több egyedi program található a szakképzés népszerűsítése érdekében (szakkörök tartása, pályaaorientációs nap, kamarai szülői értekezlet, szakmák európai hete, szakmák éjszakája, szakkörök, pályaválasztási napok, szülői értekezletek és osztályfőnöki órák, stb).

### **Helyi kampány terv**

Iskolánk mindig új és új programtartalommal szervezi a rendezvényeit (kiállítás az óvodásoknak, élménybeszámoló, eszköz és szakma bemutató, stb...). Minden Centrumszintű és országos rendezvényhez csatlakozunk, a helyi lehetőségeknek megfelelően megszervezzük. Itt fontos az újság, a képiújság, a szórólapp és a jelenlét IT eszközökön kívül.

### **Humánerőforrás terv**

Iskolánk humánerőforrásait a vállalkozási szféra segítségével oldja meg (gépész, építészképzés). Sokszor túlórával de minden feladatot el tudunk látni. Vannak minden tanévben óraadóink, vagy néha áttanító (tankerületből) kollégák, illetve nyugdíjasainkat is bevonjuk az oktatásba.

### **Szakmai fejlesztés**

A fejlesztés területén a szakmai eszközök fejlesztése a legfontosabb (informatika, gépészet, faipar, vendéglátás-turizmus, szociális, kereskedelem, építészeti). Ezt követi az oktatási környezet fejlesztése (tanműhelyi öltöző, tanműhelyi vizesblokk, tornaterem, geotermikus fűtés, stb.). Mindezt vezetői programomban prioritásként is megfogalmaztam:

- hatékony és költségtakarékos iskolai gazdálkodás biztosítása
- a fenntartó elvárásainak mindenben való megfelelés
- pályázati lehetőségek minél hatékonyabb kihasználása
- alkotó oktató-nevelő munka végzése

- a minőség követelményeinek való megfelelés
- élethosszig tartó oktatás biztosítása a szakképzés területén (felnőttoktatás kiszélesítése)
- szakképzési társadalmi igények kielégítése, jól képzett kvalifikált szakemberekkel
- a szakmai és az érettségi vizsgára való felkészítés
- magas színvonalú nyelvoktatás
- szakképzésben csökkenteni a lemorzsolódást
- a hátrányok csökkentése Dobbantó és Műhelyiskolai program által
- az ágazati képzésre épülő szakmai struktúra rugalmas kezelése a Lenti térség elhelyezkedési lehetőségeinek figyelembe vételével
- Az iskolai munkafolyamatokban az elkövetkezendő években első sorban a tanítás-tanulás folyamatára, a tanórai munka színvonalának, az on-line oktatás színvonalának javítására kívánom a hangsúlyt fektetni. A hagyományos és rögzült oktatási módszereinket meg kell újítanunk. Az oktatás változatossá tételére, színesítésére kell koncentrálnunk, ami szükséges ahhoz, hogy a diákjaink érdeklődését fenn tudjuk tartani, haladni tudjunk a folyamatosan változó korrallal.

Lenti, 2021. augusztus 31.

## **Munka -, baleset - és tűzvédelmi munkaterv 2021/2022.**

Készítette: Farkas Zsuzsanna Lujza oktató

A munkavédelmi teendőket Tóth Péter munka - tűzvédelmi és környezetvédelmi felelős látja el. A munkavédelmi felelős évente munka- és tűzvédelmi oktatást tart az intézmény dolgozóinak.

Az elméleti oktatás az iskolaépületben (8960 Lenti, Petőfi út 23.), a gyakorlati képzés:

- három tanműhelyben (faipari, fémipari és építőipari tanműhely, 8960 Lenti, Béke út 40.),
- egy tankonyhában (8960 Lenti, Petőfi út 15.)

folyik iskolai keretek között.

Az elméleti oktatás 7 nagy teremben (ebből 1 informatikai szakteremben, 1 konferenciateremben) és 4 csoport teremben folyik. Az iskola rendelkezik tornateremmel, sportszertárral, sportpályával, öltöző-fürdő (fiú, lány) blokkal. Ezek a felsorolt helyek szerepelnek iskolánk baleseti veszélyforrásaként.

### **A munka- és tűzvédelmi munkaterv idei tanévre előirányozott feladatai és céljai:**

*2021. szeptember-október:*

- munka -, baleset - és tűzvédelmi munkaterv elkészítése

*felelős: Farkas Zsuzsanna Lujza*

- munkavédelmi, és balesetvédelmi oktatás a tanulóknak

*felelős: Farkas Zsuzsanna Lujza*

- munkaalkalmassági orvosi vizsgálat

**felelős: dr. Szalay Tamás orvos**

- munkaruházat és védőeszközök kiosztása a kilencedikes tanulóknak

*felelős: Huzián Gábor intézményvezető-helyettes*

*2020. november - december:*

- Tűzriadó próba

*felelős: Tótván Endre igazgató, Tóth Péter munka - tűzvédelmi és környezetvédelmi felelős, külső szakértő és Farkas Zsuzsanna Lujza*

- Hegesztő berendezések érintésvédelmi felülvizsgálata

*felelős: külső szakértő, Huzián Gábor intézményvezető helyettes és Farkas Zsuzsanna Lujza*

- **MINŐSÍTŐIRAT** a villamos kéziszerszámok, villamos berendezések érintésvédelmének szabványossági állapotáról

*felelős: külső szakértő, Huzián Gábor intézményvezető helyettes és Farkas Zsuzsanna Lujza*

*2022. január 21.*

- a munka – baleset - és tűzvédelem félévi értékelése

*felelős: Farkas Zsuzsanna Lujza*

*2021. február 5-ig*

- Kockázatelemzés felülvizsgálata szükség szerint

*felelős: külső szakértő és Farkas Zsuzsanna Lujza*

*2022. júniusi tanévzáró értekezlet:*

- a munka-, baleset- és tűzvédelmi munka tanév végi értékelése

*felelős: Farkas Zsuzsanna Lujza*

*negyedévente:*

- tűzoltó készülékek felülvizsgálata

*felelős: Farkas Zsuzsanna Lujza*

*egész évben folyamatosan:*

- *tanulói balesetek esetén baleseti jegyzőkönyvek felvétele*

*felelős: Farkas Zsuzsanna Lujza*

- *dolgozói balesetek esetén baleseti jegyzőkönyvek felvétele*

*felelős: Tóth Péter*

Lenti, 2021. szeptember 1.

## Iskolai szociális segítő általános munkaterv a 2021-2022-es tanévre

Készítette: Horváthné Laki Brigitta és Bálizs Hajnalka óvodai és iskolai szociális segítők

### Célok:

- az egyes intézményekben (óvodákban, iskolákban) minden gyermek számára elérhető legyen a szolgáltatásunk
- a kapcsolatfelvétel érdekében lehetőséget kapni arra, hogy minden osztályhoz, óvodai csoporthoz eljussunk csoportos foglalkozás tartására
- jó, együttműködő kapcsolat kialakítása, fenntartása a nevelő testület tagjaival
- kapcsolatépítés más szakemberekkel abból a célból, hogy a problémák kialakulásának megelőzése hatékonyabb legyen
- a szülők számára is elérhető segítő tevékenység kialakítása
- szoros együttműködés az illetékes családsegítő kollégákkal

Az egyes intézmények rendszeres felkeresése heti egy alkalommal történik előre egyeztetett napon és időpontokban. Adott napon az adott településen működő iskola és óvoda is látogatva lesz, valamint azon a településen fogadóóra kerül meghirdetésre a szülők számára is.

A hét többi napján telefonos elérhetőség biztosított minden érintett intézmény, illetve kliens számára az esetlegesen felmerülő krízisek orvoslására. Amennyiben szükséges, a krízisintervenciót haladéktalanul elvégezzük, személyes támogatást nyújtunk.

A tevékenységünk tartalma kétféle módon kerül kialakításra:

- figyelembe véve adott intézmény igényeit, esetleges kéréseit
- aktuálisan általunk kialakított tematika mentén.

Munkánk nagy részében preventív jellegű tevékenység zajlik. Kreatív és játékpedagógiai módszerek felhasználásával, interaktív módon törekszünk:

- szociális készségek,
- önismeret, pozitív énkép, önértékelés,
- érzelmi intelligencia, empátia,
- együttműködési készségek,
- konfliktus kezelési technikák kialakítására és fejlesztésére.

### **Tevékenységtervek havi lebontásban:**

#### *Szeptember*

A munkafolyamat beindítása, igények felmérése, napok/időpontok egyeztetése

A hónap második felében a rendszeres látogatások elkezdése. Szabadtéri mozgásos foglalkozások az **együttműködést** címezve.

Tervezett játékok: Napimádás (jóga+légzés), Járványjáróka, Sziámi ikrek, Ragacsjáték, Hátdörzsölés, Űsd a harmadikat, Vakjátékok, Pingvinjáték, Csomójáték, Csak csendben, csak hallkan ...

#### *Október*

**Közösségépítést** célzó foglalkozások elsősorban játékpedagógiai eszközökkel, de a mozgásos játékok mellett bármilyen közösen végezhető játékot felhasználunk.



Tervezett játékok: Napimadás, Hátdörzsölés, Zsonglőrlabda, Ejtőernyő, Siketek párbeszéde, Köszönős játék, Szomorú király, Kicsi koci, Medvevadászat, Csomójáték

### *November*

A hónap témája az **erőszak mentes kommunikáció** (EMK). Ennek a szemléletnek/gyakorlatnak a népszerűsítése, megismertetése minél több fiatalal, szakemberrel, szülővel.

Javasolnánk egy szakmaközi megbeszélésre témát ebben a témakörben, ahol összeszedetten tudnánk forrásokat adni a jelzőrendszeri tagoknak, ízelítőként film megtekintésével (Dr. Marshall Rosenberg: Az erőszakmentes kommunikáció alapjai 1. rész)

Tervezett tevékenység: Szívgyűrűs (v. plakátember), alapérzelmek felismerését célzó szituációs játékok, Mutasd meg mit érzel, Compatia érzelmkártyák, Activity, Mondjuk másképp..., Pletykaposta, Babilon, Rosszul értelmezett üzenetek, Tanulságos történet: A szöges kerítés

### *December*

Karácsonyra készülve nézzünk kicsit befelé! Erre a témára szeretnénk fűzni a tevékenységeket. (Mebocsátás, hála, jócselekedetek.)

Az ünnepre való készülődések sorozatába tervezzük a bekapcsolódást, mindenhol a helyi programhoz csatlakozva.

Tervezett tevékenységek: Miért vagy hálás? Hálakompót készítőse ajándékba (üvegbo, dobozba vagy borítékba) Pozitívity, Bölcsességkártyák, játék a foglalkozás végén

### *Január*

**Önismereti** hónap. A gyerekek életkorának megfelelő módszerekkel segíteni őket önmaguk megismerésében. (segítségül hívva drámapedagógiában is használatos játékokat)

Igény szerint pályaválasztással kapcsolatos támogatást nyújtunk.

Tervezett tevékenységek: Időjárásjelentés, Név/tulajdonság azonos kezdő betűvel, Tulajdonság vásár, Jelentéssel játszadozás, Tanulságos történet: Milyennek látsz másokat?, egymás bemutatása, önismereti tesztek, játék a foglalkozás végén

### *Február*

**Konfliktuskezelés** a központi témánk – az erőszakmentes kommunikációval kiegészítve. Az iskolai foglalkozásokat erre tervezzük, és mellette felelevenítő interaktív szakmaközi megbeszélést is javasolunk a novemberire visszacsatolva.

Tervezett tevékenységek: Időjárásjelentés, Szeretem/nem szeretem, Mi okozhat konfliktust? Információ torzulás játék, Önüzenetek gyakorlása, Indulatkezelési technikák (Szepe)

### *Március*

Az **elfogadás és bizalom** lenne a központi alap az együtt gondolkodásra.

Tervezett tevékenységek: Tanmese: A vízholdó és a cserépedény, Milyenek a fiúk/lányok?(csoportmunka), Mi jut eszedbe róla?, Bizalomjátékok, Játék a foglalkozások végén

### *Április*

Lehetőség szerint szabadtéri foglalkozások tartása, középpontban a **természet**, mint életünk alapvető tere. Az **egészséges** életmód, -táplálkozás kerül megbeszélésre, lehetőség szerint kipróbálásra, kóstolásra.

Tervezett tevékenységek, témák feldolgozása: Vizek és erdők védelme/hulladékgazdálkodás (szelektív gyűjtés), kiskertjeink gyógy- és fűszernövényei – felismerés illatok alapján, valamint felhasználhatóságuk, erdei túra, szabadtéri játék

### *Május*

Az együtt játszás örömét célozzuk. Régi, olcsó, könnyen hozzáférhető (valódi) játékok megtanítása a gyerekeknek, elsődleges cél a **játék öröme**nek megélése **anyagi ráfordítás nélkül**. Gyereknapokon lehetőség szerint aktívan részt veszünk.

### *Június*

Tanévet lezáró eseményekbe való bekapcsolódás: kirándulásokon, túrákon, diáknapokon részt veszünk, valamint továbbra is közösségi játékokkal tarkítjuk az iskolák napirendjét.

### **Továbbá:**

- kortárs segítő csoport létrehozása az intézményekben
- gondolatébresztő plakátok elhelyezését tervezzük a gyerekek (és a felnőttek) számára pl.: Mi jut eszedbe erről? „ÖNURALOM”
- lehetőség szerint a nevelőtestületek részére is szeretnénk hasonló tartalommal és módszerrel tartani foglalkozásokat, amelyekkel szemléltetni tudjuk a munkánkat – valamint a játék által a kiégési folyamatot lassítani tudnánk, és megtapasztalható lenne az élménypedagógia összes hatása is
- a működő szülőklubokat szeptemberben már folytatni akarjuk, illetve igyekszünk a legtöbb helyszínen megszervezni és működtetni
- a nyári időszakban Erzsébet-tábort tervezünk, ennek szervezése a kiírás időpontjától függ
- közösségi tevékenységként az egyes települések rendezvényein, jótékonysági eseményein részt kívánunk venni a magunk eszközeivel (adománygyűjtés, börsék)

A tervek megvalósulása nagy mértékben függ az egyes intézmények fogadókészségétől, időbeosztásától (helyi programok), illetve igényeitől. (Nem említve a járványhelyzet miatt előforduló lehetséges helyzeteket)

Lenti, 2021. 08. 25.